



GOFORE
Vuosikertomus 2019



Sisällys

- GOFORE LYHYESTI.....3
- TOIMITUSJOHTAJAN KATSAUS.....5
- VUOSI 20196
- TIETOJA OSAKKEENOMISTAJILLE 11
- TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS12
 - Hallituksen toimintakertomus13
 - Tunnusluvut22
 - Tunnuslukujen laskentakaavat23
 - Konsernin tuloslaskelma24
 - Konsernin tase24
 - Konsernin rahoituslaskelma25
 - Konsernitilinpäätöksen liitetiedot26
 - Emoyhtiön tuloslaskelma33
 - Emoyhtiön tase34
 - Emoyhtiön rahoituslaskelma35
 - Emoyhtiön tilinpäätöksen liitetiedot36
- Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitukset42
- Tilintarkastuskertomus43
- HALLITUS JA JOHTORYHMÄ.....46
- OSAKKEET JA OSAKKEENOMISTAJAT51

Vuoden 2019 raportointikokonaisuutemme koostuu seuraavista julkaisuista:



Vuosikertomus 2019



Vastuullisuusraportti 2019

Raportit on julkaistu suomeksi ja englanniksi. Ne löytyvät PDF-muodossa osoitteessa gofore.com/sijoita/tiedotteet-ja-raportit/raportit-ja-esitykset.

Gofore lyhyesti

Gofore Oyj on vuonna 2002 toimintansa aloittanut, voimakkaasti kasvanut ja kansainvälistä kasvua tavoitteleva digitalisaation asiantuntija. Tehtävämme on muuttaa maailmaa digitalisaation keinoin ja työkaluttuureja uudistamalla.

Tarjoamme digitaaliseen muutokseen ja menestyksen tavoitteluun:

- Liiketoiminnan suunnittelua ja muutokonsultointia
- Digitaalisten palvelujen suunnittelua, toteutusta ja kehittämistä
- Ylläpitoa ja kumppanuutta.

Olemme mukana ratkaisemassa suuria yhteiskunnallisia haasteita yhdessä asiakkaidemme kanssa. Palvelemme sekä julkista että yksityistä sektoria ja asiakkainamme on sekä kotimaisia että kansainvälisesti toimivia organisaatiota eri toimialoilta.

Yhteiskunta:

Rakennamme yhteiskunnan älykkäitä ja ihmiskeskeisiä palveluita, jotka tukevat kestävästä kehitystä ja parantavat kansalaisten elämänlaatua. Julkishallinnon asiakkaamme toimivat opetuksen, terveyden ja hyvinvoinnin, valtionhallinnon, aluehallinnon sekä liikenteen aloilla.

Teollisuus:

Kasvatamme asiakkaidemme tuottavuutta luomalla uutta liiketoimintaa, hyödyntämällä analytiikkaa päätöksenteossa ja tehostamalla automaatiota. Teollisuuden asiakkaamme toimivat valmistuksen, energian, kuljetuksen, merenkulun, maatalouden ja logistiikan aloilla.

Palvelut:

Autamme yrityksiä hyödyntämään muuttuvan toimintaympäristön liiketoimintamahdollisuudet ja tekemään niistä mittattavaa ja kestävästä liiketoimintaa. Asiakkamme toimivat rahoituksen ja vakuutuksen, median ja televiestinnän sekä palveluiden ja kaupan aloilla.

Gofore elää asiakkaidensa onnistumisista.

Arvomme:
Gofore on jokaiselle hyvä työpaikka.

Lue lisää verkko-sivuiltamme gofore.fi



Liikevaihto
64,1 milj. €



+26,7 %
liikevaihdon kasvu
verrattuna
vuoteen 2018



Lähes
600
asiantuntijaa



9
toimistoa
neljässä
maassa



Yli
350
asiakasta

Gofore lukuina



LIKEVAIHTO

64,1 milj. €

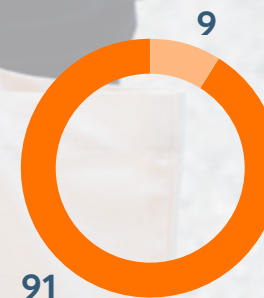
(2018: 50,6 milj. €)

LIKEVOITTO ENNEN
LIKEARVOPOISTOJA (EBITA)

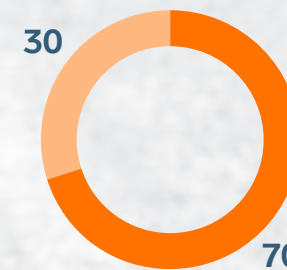
8,0 milj. €

(2018: 6,8 milj. €)

LIKEVAIHDON JAKAUMA 2019



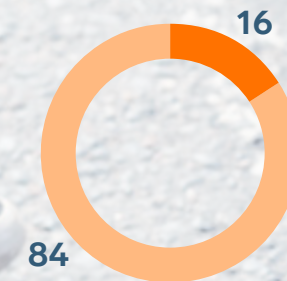
■ Suomi
■ Ulkomaat



■ Julkisen sektorin asiakkaat
■ Yksityisen sektorin asiakkaat

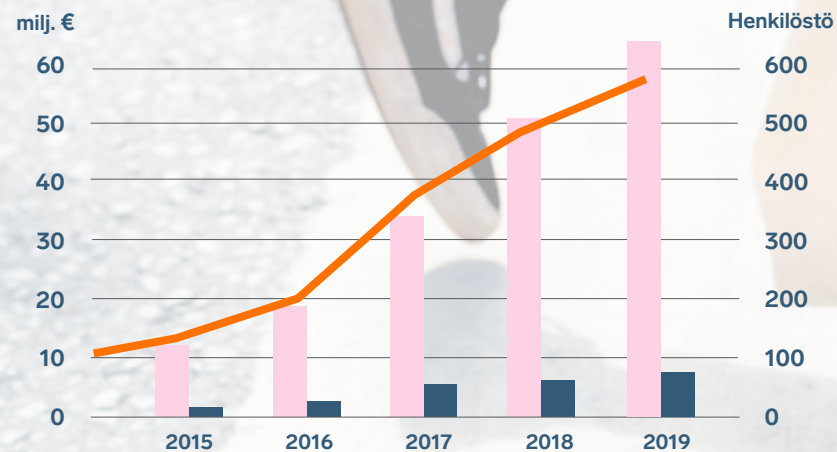


■ Viisi suurinta asiakkuutta
■ Muut



■ Alihankkijoiden kautta
■ Henkilöstön kautta

LIIKETOIMINNAN KEHITYS 2015–2019



■ Liikevaihto, milj. euroa, raportoitu
■ Liikevoitto ennen liikearvo-poistoja (EBITA), milj. euroa, raportoitu
■ Henkilöstö

Toimitusjohtajan katsaus

Vuosi 2019 oli Goforelle kasvun, kehityksen ja uuden oppimisen aikaa. Visiomme mukaisesti pyrimme aina kasvamaan kannattavasti. Päättynyt tilikausi oli jo 15 peräkkäinen voimakkaan kasvun vuosi. Liikevaihtomme kasvoi 26,7 prosenttia 64,1 miljoonaan euroon. EBITA-liikevoittonne kasvoi noin 18,0 prosenttia yhteensä 8,0 miljoonaan euroon, ollen 12,5 prosenttia konsernin liikevaihdosta.

Vuoden aikana teimme kaksi yritysostoa. Helmikuussa konserniin liittyi Silver Planet, joka vahvisti tarjontaamme johdon konsultoinnissa. Kesäkuussa teimme ensimmäisen kansainvälisen yritysostomme, kun Mangodesign liittyi osaksi Saksan tytäryhtiötämme.

Gofore elää muutoksesta ja jatkuvasta uuden oppimisesta. Meidän huippuasiantuntemustamme tarvitaan, kun asiakaskuntamme kohtaa jatkuvasti muutoksen tarpeita. Olemme osaltamme auttamassa asiakkaitamme voittamaan haasteita alati muuttuvassa maailmassa. Tässä työssä elintärkeää on huolehtia oman osaamisemme ja palveluvalikoimamme ajanmukaisuudesta.

Toinen visiomme kohta onkin olla jatkuvasti kehittyviä. Olemme monia vuosia pystyneet suuntaamaan kehityksensä omaan innostukseemme ja yhtiön kasvumahdollisuuksiin. Viimeisen vuoden aikana olemme tutkineet ja ottaneet käyttöön toimintatapoja, joilla uudistamme jatkuvasti palveluitamme lähellä asiakasta olevien asiantuntijoidemme toimesta.

Kolmanneksen haluamme olla jatkuvasti vaikuttava ja vastuullinen yhtiö. Goforen missio on tehdä maailmasta parempi, digitalisen muutoksen ja työkalutuurin uudistumisen keinoin. Gofore arvopohjaisesti johdettuna yhtiönä on aina ollut sosiaalisesti kestävä, työntekijöitään arvostava yhtiö. Kokoluokan kasvaessa olemme iloksemme huomanneet, että työllämme ja esimerkillämme on vaikutusta ympäröivään yhteiskuntaan.

Vuonna 2019 järjestäydyimme ja loimme rakenteita vastuullisuuden johtamiseksi. Nimitimme johtoryhmään vaikuttavuudesta ja vastuullisuudesta vastaavan johtajan. Jä-

”

Gofore on leimallisesti tulevaisuuden yhtiö.

sensimme ja yhdessä henkilöstön kanssa mietimme yhtiön arvopohjaa ja vaikuttavuutta. Tämä loi hyvän pohjan työlle, jota tänä vuonna jatkamme.

Neljänneksi haluamme olla aidosti kansainvälinen yhtiö. Kansainvälinen liiketoimintamme kehittyi vuonna 2019 erityisesti suurten asiakkaidemme siivittämänä. Saksassa vahvistimme paikallista toimintaamme yritysostolla. Ison-Britannian liiketoiminnassamme puolestaan kohtasimme haasteita, kun paikalliset asiakkaamme vähensivät tilauksiaan meiltä. Alkuvuoden 2020 aikana luovuimme Ison-Britannian tytäryhtiöstämme. Kansainvälistymisemme koemme olevan oppimismatka. Olemme kuitenkin innoissamme rakentamassa Goforesta aidosti kansainvälistä yhtiötä. Odotamme kansainvälisen liiketoimintamme osuuden kasvavan tulevien vuosien aikana.

Vuonna 2020 pyrimme jatkamaan kannattavaa kasvuamme, jatkuvasti oma arvopohjamme muistaen ja kestävästi kehittyyen. Gofore on leimallisesti tulevaisuuden yhtiö. Olen innoissani päästyäni luotsaamaan Goforea.

Mikael Nylund
toimitusjohtaja



Vuosi 2019 lyhyesti

Asiakkaiden ja henkilöstön tyytyväisyys hyvällä tasolla

Vuosittain toteutettavassa asiakastyytyväisyysmittauksessa asiakkaat arvioivat yhteistyön sujuvuuden yleisarvosanaksi 8,5 (asteikolla 1–10). Henkilöstötyytyväisyyttä selvitettiin työntekijöille työssä ja työyhteisössä merkityksellisiä asioita ja näiden toteutumista käytännössä mittaavalla Siqni-tutkimuksella. Tutkimuksessa koko henkilöstön yleinen työtyytyväisyys oli erinomainen 80 (asteikolla 1–100). Tutkimukseen vastasi 348 työntekijää. Lisäksi Gofore sijoittui 10:nneksi korkeakouluopiskelijoiden pohjoismaisessa tutkimuksessa Young Professional Attraction Indexissä, joka mittasi yritysten houkuttelevuutta työnantajana.

Liikevaihto jatkoi kasvuaan

Vuosi 2019 oli Goforelle 15 peräkkäinen kannattavan kasvun vuosi. Liikevaihto kasvoi 26,7 prosenttia 64,1 miljoonaan euroon, ja liikevoitto ennen liikearvopoistoa (EBITA) 18,0 prosenttia 8,0 miljoonaan euroon. Liikevaihdon kasvuun vaikutti orgaanisen kasvun lisäksi erityisesti Silver Planet Oy:n osto 15.2.2019 alkaen.

Muutoksia johdossa

Goforen toimitusjohtajana aloitti aiemmin yhtiössä yritysjärjestelyistä ja johdon konsultoinnin liiketoiminnasta vastannut Mikael Nylund. Goforen entinen toimitusjohtaja Timur Kärki valittiin päätoimiseksi hallituksen puheenjohtajaksi vuoden 2019 lopulla pidetyssä ylimääräisessä yhtiökokouksessa.

Kaksi yritysostoa

Helmikuussa 2019 konserniin liittyi Silver Planet Oy, joka vahvisti Goforen johdon konsultoinnin tarjoamaa. Kesäkuussa design-toimisto Mangodesign liittyi osaksi Saksan tytäryhtiötä.

Lisäpanostuksia vastuullisuuden edistämiseksi

Merkittävä vastuullisuustyöhön liittyvä panostus oli yhtiön eettiset periaatteet määrittävän Code of Ethicsin ja siihen sisältyvän, toimintatavat määrittävän Code of Conductin laatiminen. Lisäksi aloitettiin Sustainable Gofore -ohjelma. Se kattaa sekä Goforen oman toiminnan kehittämisen, että vaikuttavuuden asiakkaisiin ja yhteiskuntaan. Ohjelmasta vastaamaan nimitettiin kestävän kehityksen johtaja, joka myös vastaa Goforen johtoryhmän jäsenenä yhtiön vastuullisuustoiminnasta ja sen kehittämisestä.

Ison-Britannian tytäryhtiöstä luovuttiin

Kansainvälistä kasvua tavoitellaan palvelemalla globaaleja asiakkaita ja kasvamalla heidän kanssaan. Toiminta Saksassa, Virossa, Italiassa ja Espanjassa tuki tätä tavoitetta vuonna 2019. Ison-Britannian liiketoiminnassa puolestaan kohdattiin haasteita. Tytäryhtiön harjoittamasta liiketoiminnasta luovuttiin sen heikojen markkinanäkymien ja liiketoiminnan tappiollisuuden vuoksi. Sen toiminta päättyi tammikuussa 2020.

Henkilöstön osakesäästöohjelma sai jatkoa

Vuonna 2018 perustettua CrewShare-osakesäästöohjelmaa päätettiin jatkaa 2019–2020. Sen avulla ohjataan henkilöstön toimintaa strategisten tavoitteiden saavuttamista kohti, sitoutetaan henkilöstöä pitkäjänteisesti ja palkitaan henkilöstöä osakkeen mahdollisen arvonnousun kautta.

Vahvoja lähtöjä julkisen sektorin asiakkuuksissa

Vuonna 2019 solmittiin merkittäviä sopimuksia muun muassa Traffic Management Finland Oy:n, Patentti- ja rekisterihallituksen ja Verohallinnon kanssa.

Strategiatyö jatkuu

Kyvykkyydet uudistumisen keskiössä

Vuoden 2018 lopulla käynnistetyssä strategisessa, kyvykkyyksien ja palvelutarjonnan jatkuvaan uudistumiseen panostavassa Capability Accelerator -kehittämiprojektissa tunnistettiin vuoden 2019 aikana 16 kyvykkyyttä. Näille laadittiin toimintamallit ja kehittämissuunnitelmat. Kyvykkyydet tulevat jatkossa muodostamaan kehikon osaamisen, palvelujen ja markkinoinnin kehittämiseen. Ne tuotiin näkyviin myös uudistettuun gofore.fi -sivustoon.

Digital Gofore -projekti otti harppauksia

Vuoden 2018 lopulla käynnistetyssä strategisessa Digital Gofore -kehittämiprojektissa kartoitettiin uusia mahdollisuuksia rakentaaksemme Goforesta kansainvälisen, alustamaisemman toimijan. Projektissa selvitettiin edellytyksiä alihankkijoiden, asiakkaiden ja muiden yhteistyökumppaneiden liittämiseksi ekosysteemialustaan. Lisäksi kartoitettiin ydinarvoketjun ja siihen liittyvien toimintaprosessien nykytila sekä tutkittiin menetelmiä ja työkaluja arvoketjun tehokkuuden laskeutumiseksi ja visualisoimiseksi.

Helsingin pörssin päälista tavoitteeksi

Gofore ilmoitti marraskuussa asettaneensa tavoitteekseen pyrkiä Helsingin pörssin päälistalle vuoden 2021 aikana.

Näkymät vuodelle 2020

Gofore tulee raportoimaan ja kommentoimaan liikevaihdon kehittymistä kuukausittain kasvun seuraamisen helpottamiseksi.

Liikevaihto sekä vertailukelpoinen oikaistu EBITA-liikevoitto kasvavat vuoteen 2019 verrattuna. Oikaistulla EBITA-liikevoitolla tarkoitetaan EBITA-liikevoittoa, josta on oikaistu kertaluontoisten erien vaikutukset.

Pitkän aikavälin taloudelliset tavoitteet

Yhtiö tavoittelee lähivuosina kohdemarkkinan kasvun ylittävää liikevaihdon kasvua ja 15 prosentin liikevoittoa ennen liikearvon poistoja (EBITA) -marginaalia. Yhtiö arvioi, että lähivuosina kohdemarkkina jatkaa selvästi yleistä talouskasvua sekä koko ICT-palvelusektoria voimakkaampaa kasvua, mutta se ei ylitä 10 prosentin tasoa.

Asiakkaamme

CASE

GOFORE VEROHALLINNON KUMPPANIKSI

Verohallinto valitsi Goforen ensisijaiseksi toimittajaksi IT-asiantuntijapalveluidensa web-teknologian ja tietokantojen asiantuntijapalveluiden osa-alueella sekä toissijaiseksi toimittajaksi pilviasiantuntijoiden osa-alueella. Hankinnan kohteena oli saada ICT-asiantuntijaresursseja tukemaan Verohallinnon uusien ja olemassa olevien järjestelmien määrittelyä, ohjelmointia, testaamista ja hallintaa sekä muuta Verohallinnon ICT:tä tukevaa teknistä osaamista.

CASE

TILINTARKASTUSVALVONNAN JÄRJESTELMÄ PATENTTI- JA REKISTERIHALLITUKSELLE

Patentti- ja rekisterihallitus valitsi tilintarkastusvalvonnan järjestelmäkokonaisuutensa toimittajaksi Goforen. Hankinnan kohteena oli Patentti- ja rekisterihallituksen tilintarkastusvalvonnan tulosalueelle toteutettava järjestelmäkokonaisuus, joka kattaa sähköisen asioinnin palveluita sekä viraston asiantuntijoiden eri asiakasprosesseihin liittyviä toiminnan ohjaus- ja käsittelyjärjestelmiä.

CASE

LIIKENTEEN KEHITYSTYÖ TRAFFIC MANAGEMENT FINLAND OY:N KANSSA JATKUU

Goforen ja Traffic Management Finland Oy:n yhteistyö jatkuu tulevaisuuden liikenteen kehittämässä. Gofore valittiin vuonna 2019 yhdeksi liikenteenhallinnan teknisen ICT-konsultoinnin puitetoimittajaksi. Puitejärjestelyn kohteena olivat liikenteenhallinnan ja ohjauksen (tie, rata, meri ja ilmailu) toimialaan liittyvät asiantuntijapalvelut. Järjestely kattaa konsultointipalveluita erilaisten tietojärjestelmien määrittelyyn, kehittämiseen, jatkokehittämiseen, ylläpitoon sekä laadun- ja tietoturvallisuuden varmistamiseen liittyen.

CASE

GOFORE JA SOFIGATE KEHITTÄJÄ-KUMPPANEINA VANTAAN KAUPUNGILLE

Vantaan kaupunki ja liiketoimintateknologian asiantuntijayritys Sofigate sopivat Vantaan IT-integraattoripalvelujen kehittäjäkumppanuudesta ja palveluntarjoajasta usealla IT-palvelujen osa-alueella. Sofigate tuottaa palveluja yhteistyössä Goforen kanssa. Sopimuksen mukaisten palvelujen tarjoamisesta Vantaan kaupungille vastaa Gofore Vantaa Oy. Gofore käynnisti tämän uuden liiketoiminnan aiemmin perustamassaan tytäryhtiössä Erofog Oy:ssä, jonka nimi muutettiin sopimisen yhteydessä Gofore Vantaa Oy:ksi.



CASE

KEHA JA GOFORE: TYÖELÄMÄN MATCH MAKINGIA

Kun suomalaisen työnhaun ekosysteemi uudistetaan täysin, kyseessä on hanke, jollaista ei ole aiemmin nähty. Hanke on nimeltään TE-Digi ja sen tavoitteena on yhdistää osaamisen tarjonta ja kysyntä. ELY-keskusten ja TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskus KEHA:lla ja Goforella on ollut yli 150 yhteistä projektia viimeisten kolmen vuoden aikana, joista TE-Digi on yksi.

Työn alla on todellinen työelämän match making -palvelu. Uudistuksen näkyvimmissä osassa Työmarkkinatori.fi:ssä kaikki julkiset ja yksityiset työnhakuun ja osaamisen kehittämiseen liittyvät palvelut sulautuvat yhdeksi kokonaisuudeksi. Uuden palvelun tulee olla helppo käyttää niin työtä etsivälle kuin tarjoaval-

lekin. Työmarkkinatori.fi:ssä tullaan jatkossa esimerkiksi täyttämään yksi osaamisprofiili, jonka pohjalta saa näkyville itselleen sopivia palveluita valtakunnallisesti. Se pohjaa eri lähteistä toisiinsa yhdistettävään dataan sekä erilaisiin tekoälyratkaisuihin.

Palvelun suunnittelussa on ollut mukana niin julkisia kuin yksityisiäkin työnvälittäjiä, koulutusorganisaatioita, isoja ja pieniä yrityksiä sekä työnhakijoita.

Palvelun beta-versio julkaistiin syksyllä 2019 ja valmista on vuonna 2022.

CASE

3STEPIT JA GOFORE JATKAVAT KUMPPANUUTTAAN TEHDÄKSEEN KIERTOTALOUDESTA UUDEN NORMAALIN

3stepIT on edelläkävijänä investoinut kestävään liiketoimintateknologiaan. Tällä panostuksella on ollut vaikutusta noin 4 000 asiakasorganisaatioon niin, että lähes kaksi miljoonaa IT-laitetta on vaihtamisen sijaan päätyntä uudelleen käyttöön. Gofore on yksi teknologian elinkaarenhallinnan lähestymistavasta hyötyneistä asiakkaista. Lähestymistapa on paitsi taloudellisesti järkevää myös linjassa Goforen toiminnan kannalta yhden keskeisen tavoitteen kanssa: pyrimme jatkuvasti pienentämään ympäristöjalanjälkeämme.

Gofore on 3StepIT:n asiakas, mutta on myös tehnyt yhtiön kanssa pitkäaikaista yhteistyötä. Yhteistyö tiivistyi entisestään vuoden 2019 aikana. Gofore on tuonut mukanaan yhteistyöhön

vahvaa asiantuntemusta muun muassa ketterästä kehityksestä, pilvisiirtymästä ja DevOpsista. Näin 3StepIT on pystynyt tarjoamaan asiakkailleen kokonaisvaltaisempaa palvelua kestäväen IT-järjestelmien käyttöönoton ja hallinnan käytäntöjen lisäksi.

3stepIT:n CIO Sari Leppänen kommentoi yhteistyötä: "Goforella ja 3stepIT:llä on paljon yhteistä, ei vain projektin toteutuksen ja muutosten läpiviennin tavoissa, vaan olemme yhtä mieltä myös tulevaisuuden avainkysymyksestä, kestävästä kehityksestä. On hienoa toimia kumppanin kanssa, joka ymmärtää liiketoimintastrategiamme ja on sitoutunut auttamaan meitä saavuttamaan sekä liiketoimintamme että kestäväen kehityksen tavoitteemme".



Yrityskaupat vuonna 2019



YRITYS-
KAUPPA

SILVER PLANET VOIMISTAMAAN GOFOREN JOHDON KONSULTOINNIN PALVELUITA

Yrityksoston myötä Gofore vahvisti asemaansa ihmislähtöisen, teknologiaa fiksusti ja vastuullisesti hyödyntävän yhteiskunnan rakentamisessa. Digitaalisen transformaa-tion konsulttiyritys Silver Planet Oy työllistää noin 40 asiantuntijaa toimipisteessään Helsingissä, jonka lisäksi yhtiöllä on laaja verkosto alihankkijoita. Yhtiön palveluja ovat johdon konsultointi, hankehallinnan palvelut ja palvelumuotoilu. Asiakaskunta koostuu suurista kaupungeista, julkishallinnon organisaatioista ja digitaalista muutosta toteut-tavista yrityksistä.



YRITYS-
KAUPPA

MANGODESIGN VAUHDITTAMAAN GOFOREN SAKSALAIS-ASIAKKAIDEN DIGITAALISTA MUUTOSTA

Yrityksoston myötä Gofore vahvisti kykyään palvella saksalaisia asiakkaitaan teollisuus-digitaalisessa muutoksessa. Design-toimisto mangodesign Finke-Anlauff & Anlauff GbR (Mangodesign) työllistää 12 asiantuntijaa toimipisteessään Braunschweigissa Saksassa. Yhtiön palveluja ovat käyttäjäkokemuksen konsultointi, käyttöliittymäsuun-nittelu, visuaalinen suunnittelu ja teollinen muotoilu. Asiakaskunta koostuu pääasiassa teollisuusyrityksistä, erityisesti maatalouden, raskaiden koneiden ja autoteollisuuden aloilla.

Tietoja osakkeenomistajille

Goforen osake

Gofore Oyj on listautuneena Nasdaq Helsinki Oy:n ylläpitämällä Nasdaq First North Growth Finland -markkinapaikalla.

Yhtiön rekisteröity osakepääoma 31.12.2019 oli 80 000 euroa.

- Vuoden ylin: 9,28 €
- Vuoden alin: 7,00 €
- Päätöskurssi 31.12.2019: 7,50 €
- Kaupankäyntitunnus: GOFORE
- ISIN-tunnus: FI4000283130
- Markkina-arvo: 105 M€

Osakkeet on liitetty Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään arvo-osuusjärjestelmään. Yhtiön osakasrekisteriä ylläpidetään ja omistajaluettelo on nähtävissä Euroclear Finland Oy:ssä osoitteessa Urho Kekkosen katu 5 C, 8. krs, Helsinki.

Varsinainen yhtiökokous

Varsinainen yhtiökokous pidetään keskiviikkona 8.4.2020.

Yhtiökokouksen asialistalla olevat päätösehdotukset sekä kokouksu tulevat saataville Goforen verkkosivustolle.

Yhtiökokouksessa läsnä olevalla osakkeenomistajalla on yhtiökokouksessa osakeyhtiölain mukainen kyselyoikeus kokouksessa käsiteltävistä asioista. Lisäksi osakeyhtiölain mukaan osakkeenomistajalla on oikeus saada yhtiökokoukselle lainnojalla kuuluva asia kokouksen käsiteltäväksi, jos hän vaatii sitä kirjallisesti niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouksuun.

Osinkopolitiikka

Osinkohistoria	EUR
2019	0,23 ¹
2018	0,19
2017	0,15

¹Goforen hallitus ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle 2020, että 31.12.2019 päättyneeltä tilikaudelta maksetaan osinkoa 0,23 euroa.

- Osingon irtoamispäivä: 9.4.2020
- Osingonmaksun täsmäytyspäivä: 14.4.2020
- Osingon maksupäivä: 21.4.2020

Lisätietoja: gofore.fi/sijoita/hallinnointi/yhtiokokous

Taloudellisten katsausten julkaisuajankohdat vuonna 2020

Goforen tilinpäätöstiedote vuodelta 2019 julkistettiin 19.2.2020.

Gofore julkistaa puolivuositiedotuksen 14.8.2020 kaudelta 1.1.–30.6.2020.

Yhtiö julkaisee lisäksi kuukausittain liiketoimintakatsauksen. Katsaus sisältää kuukausiliikevaihdon lisäksi edellisen vuoden vastaavan ajanjakson toteutuneen liikevaihdon. Katsauksissa on myös yhtiön kasvustrategian toteutumisen seuraamista ja vertailtavuutta eri kausien välillä helpottavia tunnuslukuja. Mukana ovat Full Time Equivalent (FTE) -kokonaiskapasiteettia kuvaavat luvut ja alihankinnan FTE-luvut. Lisäksi yhtiö julkaisee maaliskuuta ja syyskuuta koskevissa liiketoimintakatsauksissa

saan päättyneen vuosineljänneksen osalta konsernin EBITA-liikevoiton ja EBITA-liikevoittoprosentin ja näiden tunnuslukujen vertailuarvot edellisen vuoden vastaavalta ajanjaksolta. Maaliskuun liiketoimintakatsaus julkaistaan arviolta viikolla 16 ja syyskuun katsaus arviolta viikolla 42.

Hiljainen jakso

Gofore noudattaa 30 päivän hiljaista kautta ennen tulosjulkistuksia. Yhtiön edustajat eivät tapaa tuona aikana pääomamarkkinoiden edustajia eikä talousmediaa eivätkä ole heihin yhteydessä.

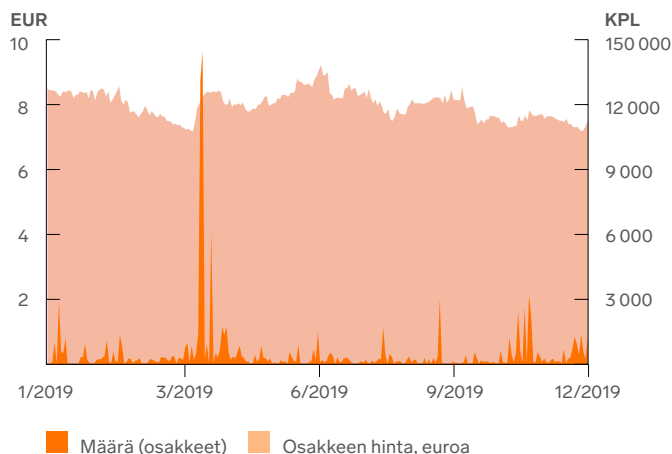
Osoitteenmuutokset

Pyydämme ystävällisesti tekemään henkilö- ja osoitetietoja koskevat muutokset omalle tilinhoitajayhteisölle. Gofore ei päivitä itse edellä mainittuja tietoja.

Arvioita Goforesta sijoituskohteena

Gofore on tehnyt sopimuksen analyysipalvelusta Evli Pankin ja Inderesin kanssa. Alla mainitut analytiikat tekevät analyysia kuitenkin täysin itsenäisesti, eikä Gofore vastaa heidän kannanotoistaan.

- Inderes, Joni Grönqvist, puh. 040 515 3113
- Evli Pankki, Jerker Salokivi, puh. 047 669 149.





Toiminta- kertomus ja tilinpäätös

Sisällys

TOIMINTAKERTOMUS	13
KONSERNIN TULOSLASKELMA	24
KONSERNIN TASE	24
KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA	25
KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	26
EMOYHTIÖN TULOSLASKELMA	33
EMOYHTIÖN TASE	34
EMOYHTIÖN RAHOITUSLASKELMA	35
TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	36
TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUKSET	43
TILINTARKASTUSKERTOMUS	44

Hallituksen toimintakertomus

LIKEVAIHTO

Goforen liikevaihto vuonna 2019 oli 64,1 milj. euroa, kasvua 13,5 milj. euroa eli 26,7 % (50,6 milj. euroa). Liikevaihdon kasvuun vaikutti orgaanisen kasvun lisäksi erityisesti Silver Planet Oy:n osto 15.2.2019 alkaen. Tilikaudella 2019 pilvikapasiteetin jälleenmyynti on käsitelty liikevaihdossa netotettuna ja vertailukaudella 2018 bruttomääräisenä (noin 1 milj. euroa).

LIKEVAIHTO KEHITTYI VUODEN 2019 AIKANA SEURAAVASTI:

Kuukausi (2019)	Liikevaihto, milj. euroa (liikevaihto 2018) ¹	Henkilöstömäärä ²	Työpäivien lukumäärä Suomessa	Kokonaiskapasiteetti, FTE ³	Alihankinta, FTE ⁴
Tammikuu	5,2 (4,1)	504	22	469	52
Helmikuu	5,3 (3,8)	538	20	487	61
Maaliskuu	6,1 (4,2)	544	21	500	66
Huhtikuu	5,5 (4,0)	552	20	504	57
Toukokuu	6,2 (4,4)	558	21 (+ helatorstai)	515	60
Kesäkuu	5,1 (4,1)	559	19	525	59
Heinäkuu	2,2 (2,2)	562	23	535	18
Elokuu	5,3 (4,6)	562	22	521	56
Syyskuu	5,9 (4,7)	578	21	532	55
Lokakuu	6,6 (5,4)	580	23	537	54
Marraskuu	6,0 (5,3)	582	21	537	57
Joulukuu	4,6 (3,8)	582	18	539	53

¹ Liikevaihto, milj. euroa (liikevaihto vuonna 2018) kertoo kyseisen kuukauden tilintarkastamattoman liikevaihdon.

² Henkilöstömäärä katsauskauden päättyessä. Saksassa kesäkuussa 2019 konserniin hankitun Mangodesignin henkilöstö on laskettu mukaan 1.7.2019 alkaen.

³ Kokonaiskapasiteetti, Full Time Equivalent (FTE) -luku kertoo konsernin henkilöstön kokonaiskapasiteetin määrän täysipäiväisten työntekijöiden lukumäärää vastaavaksi arvoksi muutettuna. Lukuun lasketaan mukaan koko henkilökunta roolista riippumatta. Vuosilomat, ylityövapaat, sairauslomat tai muut lyhyemmät poissaolot eivät vaikuta lukuun. Osa-aikaisuus ja muut pitkäaikaiset normaalityöajan poikkeamat vähentävät kokonaiskapasiteetin määrää verrattuna työsuhteessa olevan henkilöstön kokonaismäärään. Silver Planet Oy:n henkilöstön kapasiteetti on huomioitu 15.2.2019 alkaen.

⁴ Alihankinta, Full Time Equivalent (FTE) -luku kertoo laskutettavassa työssä käytetyn alihankinnan määrän täysipäiväisten työntekijöiden lukumäärää vastaavaksi arvoksi muutettuna. Silver Planet Oy:n käyttämä alihankinta on laskettu mukaan 15.2.2019 alkaen.

LIKEVAIHDON, EBITA:N JA EBITA-%:N KEHITYS VUOSINELJÄNNEKSITTÄIN VUONNA 2019:

Konserni (konsolidoitu)	2019	Q1/2019	Q2/2019	Q3/2019	Q4/2019
Liikevaihto, milj. euroa	64,1	16,7	16,8	13,3	17,3
EBITA, milj. euroa	8,0	2,9	2,1	1,2	1,8
EBITA-%	12,5	17,2	12,6	9,2	10,5

Konserni (konsolidoitu)	2018	Q1/2018	Q2/2018	Q3/2018	Q4/2018
Liikevaihto, milj. euroa	50,6	12,1	12,5	11,5	14,4
EBITA, milj. euroa	6,8	1,7	2,1	1,5	1,4
EBITA-%	13,4	14,1	16,8	13,3	10,0

Kasvu-%	2019	Q1/2019	Q2/2019	Q3/2019	Q4/2019
Liikevaihto, kasvu-%	26,7	37,0	34,1	16,3	19,8
EBITA, kasvu-%	18,0	67,2	0,2	-19	25,7

KANNATTAVUUS JA TULOS

Gofore-konsernin käyttökatte (EBITDA) oli 8,2 milj. euroa. Käyttökate osuus liikevaihdosta oli 12,8 %. Käyttökate kasvoi noin 18,0 % sen suhteellisen osuuden liikevaihdosta ollessa noin prosenttiyksikön pienempi kuin edellisellä tilikaudella.

Liikevoitto ennen liikearvopoistoja (EBITA) oli 8,0 milj. euroa (6,8 milj. euroa). Liikevoiton ennen liikearvopoistoja osuus liikevaihdosta oli 12,5 % ja se kasvoi 18,0 % edellisestä tilikaudesta.

Liikevoitto (EBIT) oli 6,1 milj. euroa (6,1 milj. euroa). Liikevoiton osuus liikevaihdosta oli 9,5 %. Yritystojen myötä kumulatiivisesti kasvaneen liikearvon poistot rasittavat tulosta kasvavassa määrin, joten liikevoiton suhteellinen osuus liikevaihdosta on loogisesti pienempi kuin vertailukaudella (12,0 %).

Konsernin tekemissä yrityskaupoissa taseeseen syntyi liikearvoa noin 11,5 milj. euroa, joka poistetaan yhtiön noudattamien kotimaisten laskentaperiaatteiden (FAS) mukaisesti 10 vuodessa.

Vertailukauden kuluihin ei sisälly vuoden 2019 aikana hankituista tytäryhtiöistä aiheutuneita kuluja eikä konserniliikearvon poistoa.

Henkilöstökulut yhteensä olivat 36,7 milj. euroa (27,6 milj. euroa), ollen 57,3 % liikevaihdosta. Henkilöstökulut kasvoivat pääosin henkilöstömäärän kasvusta johtuen. Henkilöstöku- lujen hallintaan myötävaikuttaa konsernin matala hierarkia ja itseohjautuvaan kulttuuriin perustuva toimintatapa.

Liiketoiminnan muut kulut olivat yhteensä 10,8 milj. euroa (8,3 milj. euroa). Suurimmat kuluerät olivat henkilöstöön liittyvät muut kulut, toimitilakulut sekä kone- ja kalustokulut.

TASE, RAHOITUS JA RAHAVIRTA

Konsernin taseen loppusumma oli joulukuun 2019 lopussa 50,4 milj. euroa (34,5 milj. euroa). Taseen kasvu johtui pääosin yleisestä kasvusta sekä tehtyjen yritysostojen myötä syntyneestä konserniliikearvosta.

Konsernin omavaraisuusaste oli joulukuun 2019 lopussa 64,6 % (63,8 %) ja nettovelkaantumisaste -51,0 % (-51,2 %). Konserniliikearvon määrä taseessa oli 18,2 milj. euroa. Omavaraisuusaste ja nettovelkaantumisaste eivät olennaisesti muuttuneet

Silver Planet Oy:n oston yhteydessä nostetusta lisälainasta huolimatta.

Liiketoiminnan rahavirta maksettujen korkojen ja välittömien verojen jälkeen tammi-joulukuussa 2019 oli 10,6 milj. euroa. Liiketoiminnan rahavirta kasvoi erityisesti asiakkaiden maksamien ennakkomaksujen johdosta sekä tulosta rasittavien suurempien poistojen vaikutuksesta.

Tilikauden lopussa konsernin likvidit kassavarat olivat 21,9 milj. euroa. Korollista velkaa oli 6,3 milj. euroa, joka koostuu pankkilainoista sekä yritysjärjestelyn loppukauppahinnasta. Tästä 4,5 milj. euroa oli pitkäaikaista ja 1,9 milj. euroa lyhytaikaista korollista velkaa. Yhtiöllä on rahoitus sopimuksessa sovit- tuna 1,0 milj. euron suuruinen shekkitililimiitti, joka ei ole tällä hetkellä käytössä.

YRITYSOSTOT

Gofore ilmoitti 14.2.2019 digitaalisen transformaation konsulttiyritys Silver Planet Oy:n koko osakekannan ostosta. Kauppa toimeenpantiin välittömästi. Yritystojen myötä Gofore vahvisti asemaansa digitaalisen muutoksen neuvonantajana ja yhtenä tärkeimpänä digitaalisen yhteiskunnan rakentajana. Silver Planet työllistää noin 40 digitalisaation asiantuntijaa Helsingin toimipisteessään, jonka lisäksi yrityksellä on laaja verkosto alihankkijoita. Silver Planetin liikevaihto oli 7,2 milj. euroa ja liike- tulos (EBIT) 1,8 milj. euroa (25 % liikevaihdosta) vuonna 2018. Kauppahinta 14,3 milj. euroa muodostui liiketoiminnan 10,8 milj. euron velattomasta hinnasta ja nettokassasta maksetusta 3,5 milj. euron korvauksesta. Silver Planet Oy toimii itsenäisenä yhtiönä ja yhtiö on raportoitu osana Gofore-konsernia 15.2.2019 lähtien.

Gofore ilmoitti 20.6.2019 design-toimisto mangodesign Finke-Anlauff & Anlauff GbR:n (Mangodesign) ostosta Saksassa. Mangodesignin omistus siirtyi Goforelle 30.6.2019 ja samalla sen liiketoiminta liitettiin osaksi Gofore Germany GmbH:ia. Yritystojen myötä Gofore täydensi palvelutarjoamaansa Saksassa. Mangodesignin työllistää 12 henkilöä Braunschweigissa Saksassa sijaitsevassa toimipisteessään. Sen liikevaihto oli 544 000 euroa vuonna 2018. Gofore Germany GmbH on suorittanut 432 000 eu-

roa kauppahinnasta ja kaupan vakuutena 48 000 euroa. Lisäksi kaupasta maksetaan lisäkauppahintaa kauppakirjan ehtojen mukaisesti, tilinpäätöshetken arvion mukaan 100 000 euroa.

LIIKETOIMINTA-ALUEET JA ORGANISAATORAKENNE

Gofore on digitalisaation asiantuntija. Yhtiö tarjoaa palveluita, jotka auttavat yksityisen ja julkisen sektorin toimijoita kohtamaan digitaalisen muutoksen. Goforen palvelut on jaettu digitaalisen muutoksen johtamiseen, ohjelmistokehitykseen ja palvelumuotoiluun sekä konsultointiin pilvipalvelujen hyödyntämisessä ja pilvikapasiteetin tarjoamiseen. Gofore toimii sekä Suomessa että muualla Euroopassa.

Gofore Oyj:llä on 100 %:sti omistettut tytäryhtiöt Gofore UK Ltd., Gofore Germany GmbH, Gofore Spain SL, Gofore Estonia Oü, Silver Planet Oy ja Gofore Vantaa Oy. Gofore käynnisti uuden liiketoiminnan aiemmin perustamassaan tytäryhtiössä Erofog Oy:ssä, jonka nimi muutettiin 4.11.2019 Gofore Vantaa Oy:ksi. Uudella liiketoiminnalla tarkoitetaan tässä Vantaan kaupungille tuotettavia it-integraattoripalveluita. Vantaan kaupunki ja liiketoimintateknologian asiantuntijayritys Sofigate allekirjoittivat 1.11.2019 sopimuksen, jonka mukaan Sofigate on Vantaan IT-integraattoripalvelujen kehittäjäkumppani ja palveluntarjoaja usealla IT-palvelujen osa-alueella. Sofigate tuottaa palveluja yhteistyössä Goforen kanssa.

Elokuussa 2018 ostettu digitaalisen liiketoiminnan asiantuntijayritys Solinor Oy sulautui Gofore Oyj:öön 31.1.2019.

Gofore ilmoitti 14.2.2019 digitaalisen transformaation konsulttiyritys Silver Planet Oy:n koko osakekannan ostosta. Kauppa toimeenpantiin välittömästi. Silver Planet Oy on jatkanut itsenäisenä yhtiönä ja yhtiö on raportoitu osana Gofore-konsernia 15.2.2019 lähtien.

Gofore ilmoitti 14.1.2020 arvioineensa vaihtoehtoja Ison-Britannian tytäryhtiön osalta. Tytäryhtiönsä harjoittamasta liiketoiminnasta Ison-Britanniassa päätettiin luopua sen heikkojen markkinanäkymien ja liiketoiminnan tappiollisuuden vuoksi. Tytäryhtiö Gofore UK Ltd.:n operatiivinen toiminta päättyi 31.1.2020.

HENKILÖSTÖ JA TOIMIPAIKAT

Konsernin palveluksessa oli joulukuun 2019 lopussa 582 henkilöä (495). Henkilöstön määrä kasvoi 87 henkilöllä; tämä on 17,6 % enemmän kuin vertailujakson lopussa. Keskimäärin henkilöstöä oli katsauskaudella noin 559 henkilöä. Suomessa työskenteli 540 ja Suomen ulkopuolella 42 henkilöä. Suomessa yhtiöllä on toimistot Helsingissä, Jyväskylässä, Tampereella ja Turussa. Ulkomailla sijaitsevat toimistot ovat Braunschweigissa ja Münchenissä Saksassa, Madridissa Espanjassa ja Tallinnassa Virossa.

Vuonna 2019 henkilöstötyytyväisyyttä selvitettiin työntekijöille työssä ja työyhteisössä merkityksellisiä asioita ja näiden toteutumista käytännössä mittavalla Siqni-tutkimuksella. Tutkimuksessa koko henkilöstön yleinen työtyytyväisyys oli erinomainen 80 (asteikolla 1–100). 75 % vastaajista koki Goforen olevan paras työpaikka omalla työurallaan. Tutkimuksen eNPS oli 46 (asteikko -100–100, jolloin 20 määritellään hyväksi tulokseksi). Tutkimukseen vastasi 348 työntekijää.

Vuonna 2019 ammatillisen osaamisen kehittämisen painopiste oli kyvykkyyksiin liittyvässä organisoitumisessa, jonka kautta toimintamallien ja osaamisen kehitystyötä jatketaan osaamisalueittain.

MUUTOKSET JOHDOSSA

Terhi Vesanen (58), nimitettiin kasvujohtajaksi ja johtoryhmän jäseneksi 19.6.2019. Hän aloitti tehtävässään ja johtoryhmän jäsenenä 1.8.2019.

Kristiina Härkönen (44), nimitettiin kestävän kehityksen johtajaksi 19.6.2019. Hän aloitti tehtävässään 1.8.2019. Hän on ollut johtoryhmän jäsen vuodesta 2017 lähtien. Ennen nimitystä hän vastasi yhtiön pilvipalveluliiketoiminnan johtamisesta.

Petra Sievinen (50), nimitettiin markkinointi- ja viestintäjohtajaksi ja johtoryhmän jäseneksi 19.6.2019. Hän aloitti tehtävässään ja johtoryhmän jäsenenä 1.8.2019.

Aki Koikkalainen (37), nimitettiin johtoryhmän jäseneksi 19.6.2019. Hän aloitti johtoryhmän jäsenenä 1.8.2019. Hän toimii toimipistevastaavana (Site Lead) yhtiön Helsingin toimipisteessä.

Erkki Salminen, kehitysjohtaja ja johtoryhmän jäsen jätti tehtävänsä ja johtoryhmän 19.6.2019. Hän jatkaa yhtiön palveluksessa.

Riikka Nurminen, markkinointi- ja viestintäjohtaja ja johtoryhmän jäsen jätti johtoryhmän 19.6.2019. Hän lopetti yhtiön palveluksessa 1.9.2019

Topi Koskinen, operatiivinen johtaja ja johtoryhmän jäsen jätti johtoryhmän 5.7.2019. Hän lopetti yhtiön palveluksessa 31.8.2019.

Mikael Nylund (44), yritysjärjestelyistä vastaava johtaja ja johtoryhmän jäsen nimitettiin toimitusjohtajaksi 15.11.2019. Hän aloitti tehtävässään 11.12.2019. Timur Kärki valittiin 11.12.2019 pidetyssä ylimääräisessä yhtiökokouksessa hallituksen jäseneksi ja päätoimiseksi puheenjohtajaksi.

Petteri Venola, talousjohtaja ja johtoryhmän jäsen jättää tehtävänsä ja johtoryhmän 2020 aikana 21.11.2019 tiedotetun mukaisesti.

VUODEN 2019 VARSINAISEN YHTIÖKOKOUKSEN PÄÄTÖKSET

Gofore Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidettiin 26.3.2019. Yhtiökokous vahvisti yhtiön tilinpäätöksen tilikaudelta 2018 sekä myönsi vastuuvapauden yhtiön hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle. Hallituksen ehdotuksen mukaisesti vuodelta 2018 päätettiin maksaa osinkoa 0,19 euroa osakkeelta. Kokonaisosinkosumma on 2 496 178,77 euroa. Osingonmaksun täsmäytyspäivä oli 28.3.2019 ja maksupäivä 4.4.2019.

Yhtiökokous valitsi yhtiön hallitukseen viisi jäsentä toimikaudeksi, joka jatkuu seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka. Hallituksen jäseniksi valittiin uudelleen Ali U. Saadetdin, Sami Somero, Mika Varjus ja Kristiina Michelsson sekä uutena jäsenenä Stefan Baggström. Hallitus valitsi puheenjohtajaksi Ali U. Saadetdinin. Yhtiökokous päätti, että puheenjohtajan palkkio on 2 500 euroa kuukaudessa ja hallituksen jäsenten palkkio on 1 500 euroa kuukaudessa. Lisäksi kaikille hallituksen jäsenille korvataan matkakulut yhtiön matkustussääntö mukaisesti tositteita vastaan.

Yhtiön tilintarkastajaksi toimikaudelle, joka jatkuu seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen asti, valittiin tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab. Päävastuullisena tilintarkastajana toimii Teemu Suoniemi, KHT.

Yhtiökokous päätti valtuuttaa hallituksen päättämään omien osakkeiden hankkimisesta; valtuutuksen nojalla hankittavien omien osakkeiden lukumäärä voi olla enintään 1 311 715 yhdessä tai useammassa erässä yhtiön vapaalla omalla pääomalla. Hankittavien osakkeiden enimmäismäärä vastaa 10 % yhtiön kaikista osakkeista yhtiökokouksen kokouskutsupäivän tilanteen mukaan. Yhtiö ei kuitenkaan voi yhdessä tytäryhteisöjensä kanssa omistaa millään hetkellä enempää kuin 10 % yhtiön kaikista osakkeista.

Osakkeet hankitaan muuten kuin osakkeenomistajien omistusten mukaisessa suhteessa Nasdaq Helsinki Oy:n järjestämässä julkisessa kaupankäynnissä hankintahetken markkinahintaan tai muuten markkinoilla muodostuvaan hintaan. Valtuutus annettiin käytettäväksi esimerkiksi osakkeiden luovutettavaksi mahdollisten yrityskauppojen ja osakepohjaisten kannustinjärjestelmien toteuttamiseksi tai muihin hallituksen päättämiin tarkoituksiin sekä muutoin edelleen luovutettavaksi, yhtiöllä pidettäväksi tai mitätöitäväksi. Hallitus päättää kaikista muista omien osakkeiden hankkimisen ja/tai pantiksi ottamisen ehdoista.

Valtuutus kumoaa ylimääräisen yhtiökokouksen 27.3.2018 antaman valtuutuksen päättää omien osakkeiden hankkimisesta. Valtuutus on voimassa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka, kuitenkin enintään 30.6.2020 asti.

Yhtiökokous päätti lisäksi valtuuttaa hallituksen päättämään osakeannista sekä osakeyhtiölain 10 luvun 1 §:n tarkoittamien optioiden ja muiden osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamisesta yhdessä tai useammassa erässä, joko maksua vastaan tai maksutta.

Annettavien osakkeiden määrä, mukaan lukien optioiden ja muiden erityisten oikeuksien perusteella saatavat osakkeet, voi olla yhteensä enintään 1 311 715 osaketta, mikä määrä vastaa 10 % yhtiön kaikista osakkeista yhtiökokouksen kokouskutsupäivän tilanteen mukaan. Hallitus päättää antaa joko uusia osakkeita tai luovuttaa yhtiön hallussa mahdollisesti olevia omia osakkeita. Valtuutus oikeuttaa hallituksen päättämään kaikista osakeannin sekä osakkeisiin oikeuttavien optioiden tai muiden erityisten oikeuksien antamisen ehdoista, mukaan lukien oikeuden osakkeenomistajien merkintäetuoikeudesta poikkeamiseen.

Valtuutus annettiin käytettäväksi vastikkeeksi yrityskaupoihin, osaksi yhtiön kannustinjärjestelmää tai muihin hallituksen päättämiin tarkoituksiin. Valtuutus on voimassa 30.6.2024 saakka. Valtuutus kumoaa aikaisemmat käyttämättömät osakeantia ja optio-oikeuksien sekä muiden osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamista koskevat valtuutukset.

VUODEN 2019 YLIMÄÄRÄISEN YHTIÖKOKOUKSEN PÄÄTÖKSET

Gofore Oyj:n ylimääräinen yhtiökokous pidettiin 11.12.2019. Ylimääräinen yhtiökokous vahvisti, että hallituksen päätoimiselle puheenjohtajalle maksetaan palkkiona 10 000 euroa kuukaudessa. Ylimääräinen yhtiökokous valitsi hallituksen uudeksi jäseneksi Ali U. Saadetdinin tilalle Timur Kärjen.

Gofore Oyj:n hallitus järjestäytyi välittömästi ylimääräisen yhtiökokouksen ja uuden hallituksen jäsenen nimittämisen jälkeen. Kokouksessa hallitus valitsi keskuudestaan uuden puheenjohtajan sekä valiokuntiansa jäsenet. Hallituksen päätoimiseksi puheenjohtajaksi valittiin Timur Kärki.

Hallituksen nimitysvaliokunnan jäseneksi ja puheenjohtajaksi valittiin Timur Kärki. Sami Somero ja Mika Varjus jatkavat nimitysvaliokunnan jäseninä. Hallituksen palkitsemisvaliokunnan jäseneksi ja puheenjohtajaksi valittiin Timur Kärki. Sami Somero ja Stefan Baggström jatkavat palkitsemisvaliokunnan jäseninä. Hallituksen tarkastusvaliokunnan jäseninä jatkavat Kristiina Michelsson puheenjohtajana sekä Sami Somero ja Mika Varjus tarkastusvaliokunnan jäseninä.

OSAKKEET, OSAKKEENOMISTAJAT JA OSAKE-POHJAISET KANNUSTINJÄRJESTELMÄT

Joulukuun 2019 lopussa Gofore Oyj:n rekisteröity osakepääoma oli 80 000 euroa, jota vastaava yhtiön osakkeiden kokonaismäärä oli 14 012 802. Luku sisältää 174 yhtiön hallussa olevaa omaa osaketta. Omat osakkeet edustivat 0,001 % (0,001 %) osakkeiden kokonaismäärästä ja äänistä.

Yhtiöllä oli joulukuun 2019 lopussa 2 771 rekisteröityä osakkeenomistajaa. Katsauskauden lopussa Suomen ulkopuolella

omistettiin 49 706 osaketta. Hallintarekisteröityjä osakkeita oli 54 753, mikä vastaa noin 0,4 % kaikista osakkeista.

Tammi-joulukuussa 2019 Gofore Oyj:n osake noteerattiin Nasdaq Helsinki Oy:n ylläpitämällä First North Growth Finland -markkinapaikalla kaupankäyntitunnuksella GOFORE.

Joulukuun 2019 lopussa yhtiön markkina-arvo oli 105 096 015 euroa. Osakkeen kurssi laski edellisen tilikauden päätöksestä katsauskauden päätökseen noin 11,2 % ja joulukuun viimeisen päivän päätöskurssi oli 7,50 euroa. Yhtiön osakkeen kaupankäyntivolyyymilla painotettu keskihinta katsauskaudella oli 8,01 euroa. Korkein kaupantekokurssi oli 9,28 euroa ja alin 7,00 euroa.

Syksyn 2017 listautumisen yhteydessä henkilöstöannissa henkilöstölle suunnattiin Matching Share -lisäosakeohjelma, jonka mukaisesti henkilöstöannissa osakkeita merkinneet henkilöt saavat yhden lisäosakkeen kutakin kolmea merkitsemänsä osaketta kohden, mikäli ovat konsernin palveluksessa kolmen vuoden kuluttua kaupankäynnin aloituksesta ja ovat omistaneet yhtäjaksoisesti koko tämän ajan henkilöstöannissa merkitsemänsä osakkeet.

Yhtiön palveluksessa on 223 henkilöstöantiin osallistunutta ja lisäosakeohjelman ehdot hyväksyntyä työntekijää 31.12.2019. Ohjelman mukaisesti nämä henkilöt ovat oikeutettuja yhteensä 88 468 lisäosakkeeseen. Arviolta puolet määrästä luovutetaan osakkeina ja puolet maksetaan rahana käytettäväksi ennakonpidätyksiin. Yhtiö voi hankkia lahjoitettavat osakkeet markkinoilta tai järjestää suunnatun uusannin osakkeiden luovuttamiseksi. Yhtiön osakkeen 31.12.2019 mukaisella päätöskurssin hinnalla laskien lisäosakkeiden arvo olisi ollut 663 510,00 euroa. Vertailukauden päättyessä 31.12.2018 vastaavat määrät olivat 238 lisäosakkeisiin oikeutettua henkilöä ja velvollisuus 107 814 lisäosakkeen luovuttamiseen.

Gofore päätti syyskuussa 2018 ottaa käyttöön osakesäästöohjelman (CrewShare) konsernin henkilöstölle. Ohjelmaan kutsuilla työntekijöillä on mahdollisuus säästää osa säännöllisestä palkastaan (kuukaudessa 50–400 euroa) ja käyttää säästöt yhtiön osakkeiden hankkimiseen 10 % alennuksella. Säästöt käytetään Goforen osakkeiden hankkimiseen puolivuositain yhtiön puolivuositarkastuksen julkistamisen jälkeen syyskuussa ja yhtiön vuositarkastuksen julkistamisen jälkeen maaliskuussa.

Ohjelmaan osallistuminen on vapaaehtoista, ja kukin työntekijä voi osallistua ohjelmaan säästökaudeksi kerrallaan. Gofore antaa ohjelmaan osallistuneille työntekijöille bruttopalkkiona yhden lisäosakkeen kutakin kolmea säästöillä hankittua osaketta kohden. Lisäosakkeiden saamisen ehtona on, että osallistuja omistaa hankkimansa osakkeet koko omistusjakson ajan ja että hänen työsuhteensa Goforella ei ole päättynyt ennen omistusjakson päättymistä.

Ohjelman ensimmäinen säästökausi alkoi 1.11.2018 ja päättyi 28.2.2019. Osakkeiden omistusjakso päättyi 28.2.2021. Ohjelman toinen säästökausi alkoi 1.3.2019 ja päättyi 29.2.2020. Osakkeiden omistusjakso päättyi 28.2.2022.

Kunkin säästökauden kaikkien säästöjen kokonaismäärä voi olla enintään 1 milj. euroa, mikä vastaa noin 148 148 osaketta laskettuna 31.12.2019 päätöskurssilla 7,50 euroa/osake huomioiden 10 % alennus. 31.12.2019 tilanteen mukaan 163 konsernin palveluksessa olevalla henkilöllä oli oikeus saada yhteensä bruttomääräisesti 6 266 lisäosaketta omistusjakson jälkeen, mikäli ovat yhtäjaksoisesti omistaneet ensimmäisen ohjelman säästökauden kautta hankkimansa osakkeet. Vastaavasti 172 henkilöllä oli oikeus saada bruttomääräisesti 7 479 lisäosaketta ohjelman toisen säästökauden kautta hankkimansa osakkeiden perusteella.

Gofore laski liikkeeseen yhteensä 20 801 uutta osaketta osana Crew Share -osakesäästöohjelmaa maaliskuussa 2019. Osakeanti perustuu varsinaisen yhtiökokouksen 27.3.2018 antamaan valtuutukseen. Uudet osakkeet ovat osakesäästöohjelmassa säästökaudella 1.11.2018–28.2.2019 kertyneillä osallistujien säästöillä heille hankittuja säästöosakkeita. Osakkeet on merkitty hintaan 7,38 euroa/osake, joka perustuu osakkeen vaihdolla painotettuun keskikurssiin Nasdaq Helsinki Oy:ssä ajanjaksolla 1.2.–28.2.2019 ja siitä laskettuun 10 % alennukseen.

Gofore laski liikkeeseen yhteensä 22 844 uutta osaketta osana ohjelmaa syyskuussa 2019. Osakkeet on merkitty hintaan 7,03 euroa/osake, joka perustuu osakkeen vaihdolla painotettuun keskikurssiin ajanjaksolla 1.8.–31.8.2019 ja siitä laskettuun 10 % alennukseen.

Yhtiön hallitus päätti 12.2.2020 ohjelman kolmannesta säästökaudesta 2020–2021 edellisen kauden vastaavin ehdoin.

Lisäksi hallitus päätti Ison-Britannian tytäryhtiön harjoittamasta liiketoiminnasta luopumisen ja työsuhteiden päättämisen johdosta maksaa kolmelle sen työntekijälle heidän henkilöstöanti- ja osakesäästöohjelman mukaiset Matching Share -lisäosakkeet rahana. Rahana maksettavien lisäosakkeiden kokonaismäärä on yhteensä 1 665,33 osaketta eli yhteissummaltaan noin 12 673 euroa, joka perustuu osakkeen vaihdolla painotettuun keskikurssiin ajanjaksolla 1.1.–31.1.2020.

Gofore ilmoitti 14.2.2019 digitaalisen transformaation konsulttiyritys Silver Planet Oy:n koko osakekanta ostosta. Varsinaisen yhtiökokouksen 27.3.2018 osakeantivaltuutuksen nojalla yhtiön hallitus päätti 14.2.2019 suunnata osakeannin osana kauppahinnan maksua Silver Planetin osakkeiden myyjille. Osakeannissa merkittiin yhteensä 852 001 kappaletta Goforen uusia osakkeita 8,39 euron osakekohtaisella merkintähinnalla. Merkintähinta perustuu osakkeen vaihdolla painotettuun keskikurssiin ajalta 14.1.2019–12.2.2019. Uudet osakkeet merkittiin kaupparekisteriin 16.4.2019 ja kaupankäynti uusilla osakkeilla Nasdaq Helsinki Oy:n First North Growth Finland -markkinapaikalla alkoi 17.4.2019. Uudet osakkeet vastasivat noin 6,1 % yhtiön osakekannasta uusien osakkeiden rekisteröinnin jälkeen.

Lisäksi yhtiö on kauppakirjan nojalla sitoutunut järjestämään toukokuussa 2020 Silver Planet Oy:n henkilöstölle suunnatun osakeannin, jossa 14.2.2019 työsuhteessa olleet työntekijät, jotka eivät myyneet Silver Planet Oy:n osakkeita Goforelle, voivat merkitä yhteensä 24 594 Goforen osaketta vastikkeetta.

TUTKIMUS JA KEHITYS

Goforessa aloitettiin huhtikuussa 2019 Business Finlandin rahoittama tutkimushanke Robins. Hanke jatkuu 30.4.2021 asti, ja on osittain jatkoa Business Finlandin rahoittamalle Kasvu, Kansainvälistyminen ja Digitaalinen Uudistuminen Palveluyrityksessä ("KAKADU") -hankkeelle. Hankekonsortioon kuuluu Tampereen korkeakoulu yhteisön ja Goforen lisäksi viisi muuta suomalaista asiantuntijayritystä. Goforen Robins -hanke koostuu strategisista kehittämisprojekteista Capability Accelerator ja Digital Gofore.

YHTEENVETO KAUPANKÄYNNISTÄ NASDAQ HELSINGISSÄ 1.1.–31.12.2019

Tammi-joulukuu 2019	Osakevaihto kpl	Arvo yhteensä, euroa	Korkein, euroa	Alin, euroa	Keskihinta (volyympainotettu), euroa	Viimeisin, euroa
Gofore	1 223 756	9 781 712	9,28	7,00	8,01	7,50
Markkina-arvo, euroa			31.12.2019	31.12.2018		
Osakkeenomistajia (Euroclear Finland Oy:n ylläpitämän osakasluettelon mukaan)			105 096 015	110 839 968		

Capability Accelerator -projektissa tutkitaan keinoja yhtiön kyvykkyyksien ja sitä kautta palvelutarjonnan jatkuvalla uudistamiselle.

Digital Gofore -projektin tavoitteena on tutkia yhtiön muuntumista kansainvälisesti toimivaksi alustamaisemmaksi toimijaksi.

Robins-hankkeen kustannukset 1.4.–31.12.2019 olivat noin 419 257 euroa. Business Finlandin avustus on maksimissaan 40 % hankkeen hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista, joiden arvioidaan olevan 1.4.2019–30.4.2021 noin 1 604 250 euroa.

Vuoden 2019 loppupuolella käynnistettiin lisäksi projekti, jonka tavoitteena on täyttää ISO27001 -tietoturvastandardin vaatimukset vuoden 2020 aikana.

Näiden lisäksi yhtiössä käynnistettiin toukokuussa 2019 toiminnanohjauksen kehittämiseen (ERP) tähtäävä hanke. Kehitystyöllä pyritään parantamaan konsernin talousraportointia ja jatkuvan tilannekuvan muodostamista. Työhön kuuluu muun muassa järjestelmäportfolion harmonisointia ja selkiyttämistä sekä taloushallinnon ja toiminnanohjauksen tehtävien automatisointia. Hankkeen kuluja on aktivoitu aineettomiin oikeuksiin konsernitaseeseen 139 408,23 euroa raportoidun katsauskauden aikana. Hankkeessa siirrytään toteutusvaiheeseen tammi-kuussa 2020.

KATSAUSKAUDEN PÄÄTTYMISEN JÄLKEISET MERKITTÄVÄT TAPAHTUMAT

Gofore ilmoitti 14.1.2020 arvioineensa vaihtoehtoja Ison-Britannian tytäryhtiön osalta. Tytäryhtiönsä harjoittamasta liiketoiminnasta Irossa-Britanniassa päätettiin luopua sen heikkojen markkinanäkymien ja liiketoiminnan tappiollisuuden vuoksi. Tytäryhtiön operatiivinen toiminta päättyi 31.1.2020. Yhtiö tarkensi 19.2.2020 arviotaan tytäryhtiön sulkemisesta aiheutuvista kertaluonteisista kustannuksista. Sulkemisesta arvioidaan aiheutuvan noin 500 000,00 euroa kertaluonteisia kustannuksia, jotka toteutuvat tai kirjataan 2020 ensimmäisellä vuosineljänneksellä.

Yhtiön hallitus päätti 12.2.2020 konsernin koko henkilöstön CrewShare -osakesäästöohjelman uudesta säästökaudesta 2020–2021.

Kehitysyritys Sote Digi Oy valitsi Goforen yhdeksi puitetoimittajakseen tammikuussa 2020. Hankinnassa kilpailutettiin MDR-pohjaisten tietoteknisten palveluiden (Medical Devices Regulation, EU asetukset 2017/745) tarpeita koskeva puitejärjestely. Puitesopimus on voimassa määräaikaisena kaksi vuotta voimaantulopäivästä. Tämän jälkeen sopimus on voimassa toistaiseksi, kuitenkin siten, että sopimuskausi on voimaantulopäivästä laskien yhteensä enintään kahdeksan vuotta. Hankinnan ennakoitu arvo neljälle vuodelle on 32 milj. euroa. Puitejärjestelyssä on mukana kuusi toimittajaa.

Lisäksi alkuvuoden aikana Senaatti-kiinteistöt valitsi Goforen yhdeksi toimittajakseen työympäristökehittämisen asiantuntijapalvelujen puitejärjestelyyn. Puitejärjestelyssä on seitsemän osa-aluetta, joista Gofore valittiin kolmeen. Näillä kolmella osa-alueella on yhteensä kahdeksan toimittajaa ja osa-alueiden arvioitu kokonaisarvo on 3,1 milj. euroa. Sopimus on voimassa kaksi vuotta. Sopimuksessa on myös optiomahdollisuus, jolla sopimusta voidaan jatkaa sopimuskauden jälkeen kahdella vuodella.

Liikevaihto tammikuussa 2020 oli 6,1 milj. euroa (2019: 5,2 milj. euroa). Katsauskauden lopussa konsernin palveluksessa oli yhteensä 587 henkilöä. Työpäiviä Suomessa oli kaudella 21. Kokonaiskapasiteettia kuvaava Full Time Equivalent (FTE) oli 548 ja alihankinnan FTE 60.

SELVITYS MUUSTA KUIN TALOUDELLISESTA TIEDOSTA 2019

1. Yleistä

Kestävän kehityksen näkökulmasta Goforen liiketoiminnan vaikutukset muodostuvat suurilta osin asiakkaille tehtävän työn kautta. Tuomalla lukuisilla eri toimialoilla toimiville asiakkaille uusia teknologisia innovaatioita ja ajattelumalleja sekä herättämällä keskustelua kestävän kehityksen teemoista, Goforella on mahdollisuus edistää kestävän kehityksen tavoitteita yhteiskunnallisella tasolla.

Lisäksi osana yhtiön vastuullisuustyötä kehitetään jatkuvasti toimintaa sekä sosiaalisesti että ympäristön kannalta kestävämpään suuntaan.

2. Liiketoiminnan kuvaus

Gofore on digitalisaation asiantuntija, joka rakentaa toimivampaa tulevaisuutta yhdessä asiakkaidensa kanssa. Yhtiö tarjoaa palveluita, jotka auttavat yksityisen ja julkisen sektorin toimijoita kohtaamaan digitaalisen muutoksen. Goforen palvelut on jaettu digitaalisen muutoksen johtamiseen, ohjelmistokehitykseen ja palvelumuotoiluun sekä konsultointiin pilvipalvelujen hyödyntämisessä ja pilvikapasiteetin tarjoamiseen.

Gofore toimii pääasiassa Suomessa, Saksassa, Espanjassa ja Virossa. Goforentyryhtiönharjoittamastaliiketoiminnastalsos-

Kuukausi (2020)	Liikevaihto, milj. euroa (liikevaihto 2019) ¹	Henkilöstömäärä ²	Työpäivien lukumäärä Suomessa	Kokonaiskapasiteetti, FTE ³	Alihankinta, FTE ⁴
Tammikuu	6,1 (5,2)	587	21	548	60

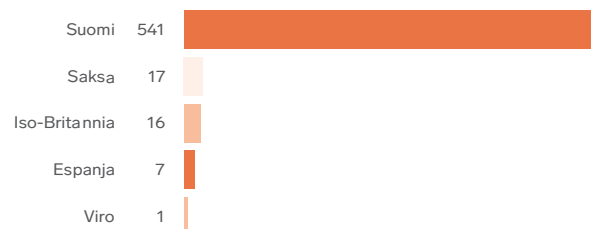
¹ Liikevaihto, milj. euroa (liikevaihto vuonna 2019) kertoo kyseisen kuukauden tilintarkastamattoman liikevaihdon.

² Henkilöstömäärä katsauskauden päättyessä.

³ Kokonaiskapasiteetti, Full Time Equivalent (FTE) -luku kertoo konsernin henkilöstön kokonaiskapasiteetin määrän täysipäiväisten työntekijöiden lukumäärää vastaavaksi arvoksi muutettuna. Lukuun lasketaan mukaan koko henkilökunta roolista riippumatta. Vuosilomat, ylityövapaat, sairauslomat tai muut lyhyemmät poissaolot eivät vaikuta lukuun. Osa-aikaisuus ja muut pitkäaikaiset normaalityöajan poikkeamat vähentävät kokonaiskapasiteetin määrää verrattuna työsuhteessa olevan henkilöstön kokonaisuuteen.

⁴ Alihankinta, Full Time Equivalent (FTE) -luku kertoo laskutettavassa työssä käytetyn alihankinnan määrän täysipäiväisten työntekijöiden lukumäärää vastaavaksi arvoksi muutettuna.

sa-Britanniassa päätettiin luopua sen heikkojen markkinanäkymien ja liiketoiminnan tappiollisuuden vuoksi tammikuussa 2020. Konsernin palveluksessa oli vuoden 2019 lopussa 582 henkilöä. Henkilöstö jakautui maittain seuraavasti:



Vuonna 2019 yhtiön liikevaihdosta 16 prosenttia muodostui alihankinnan kautta. Alihankintaa teetettiin Suomen lisäksi Isonsa-Britanniassa ja Saksassa sekä vähäisissä määrin Sloveniassa ja Puolassa.

3. Vastuullisuuden johtaminen Goforella

Gofore noudattaa päätöksenteossa ja hallinnoinnissa Suomen lakeja ja säännöksiä, yhtiöjärjestyksestä sekä Nasdaq Helsingin sääntöjä ja ohjeita.

Vastuullisuustyö nojaa vahvasti yhtiön omiin eettisiin periaatteisiin, YK:n ihmisoikeuksien yleismaailmalliseen julistukseen ja kansainvälisen työjärjestön (ILO) standardeihin sekä yksityiskohtaisempiin ohjeistuksiin. Myös kaikilta yhteistyökumppaneilta edellytetään lakien ja sopimusten noudattamista.

3.1 Vastuullisuustyöhön organisointuminen

Merkittävä vastuullisuustyöhön liittyvä panostus vuonna 2019 oli yhtiön eettiset periaatteet määrittävän Code of Ethicsin ja siihen sisältyvän, toimintatavat määrittävän Code of Conductin laatiminen. Goforen hallitus hyväksyi Code of Ethicsin helmikuussa 2020, ja se julkaistaan yhtiön verkkosivuilla maaliskuun 2020 aikana.

Vuonna 2019 Goforella aloitettiin lisäksi vastuullisuuden edistämiseen tähtäävä, laaja Sustainable Gofore -ohjelma. Ohjelma kattaa sekä Goforen oman toiminnan kehittämisen, että vaikuttavuuden asiakkaisiin ja yhteiskuntaan. Ohjelmasta vastaamaan nimitettiin elokuussa 2019 kestävän kehityksen johtaja, joka myös vastaa Goforen johtoryhmän jäsenenä yhtiön vastuullisuustoiminnan kehittämisestä.

Vastuullisuuden johtamisesta, vastuullisuustyötä ohjaavista periaatteista, vastuullisuustyön tavoitteista, mittareista sekä vastuullisuustyön tuloksista vuodelta 2019 on koottu tiedot erilliseen vastuullisuusraporttiin. Raportti on ladattavissa verkko-osoitteesta: gofore.fi/sijoita/raportit-ja-esitykset.

3.2. Olennaisuusarviointi

Gofore on vuoden 2019 aikana kehittänyt edelleen vastuullisuuttaan määrittämällä olennaisuusanalyysin avulla merkittävimmät vastuullisuusnäkökohtansa. Tarkastelussa on käytetty jaottelua taloudelliseen ja sosiaaliseen vastuuseen sekä ympäristö vastuuseen.

Gofore haluaa luoda arvoa eri sidosryhmilleen vastuullisella ja kannattavalla liiketoiminnalla. Kannattavan liiketoiminnan ansiosta Gofore pystyy tukemaan kasvuaan ja kehittämään kykyään ennustaa tulevaa ja toteuttaa strategiaansa. Liiketoiminnan kasvattaminen on edellytys sille, että yhtiö pystyy hoitamaan veloitteensa sidosryhmilleen sekä jättämään merkittävän kädenjäljen yhteiskuntaan.

Olennaiset vastuullisuuden näkökohdat Goforen toiminnassa ovat:

- Kädenjälki asiakkaiden kautta
- Työn eettisyys ja ympäristömyönteisyys
- Hyvä yrityskansalaisuus
- Vastuullisuus työnantajana

Lisäksi korruption ja lahjonnan torjunta on osa vastuullista toimintaa yhtiössä.

3.3 Riskienhallinta

Gofore arvioi, että sen merkittävimmät vastuullisuuteen liittyvät riskit ovat työvoiman saatavuudessa ja pysyvyydessä sekä sen henkilöstön työssä jaksamisessa. Työntekijöiden keski-ikä on 38 vuotta, jolloin esimerkiksi työn ja perheen yhteensovittaminen on ajankohtaista. Näihin kiinnitetään entistä enemmän huomiota tulevien vuosien aikana. Muun muassa työn ja perheen yhteensovittamista tuetaan tarjoamalla mahdollisuus etätöihin, joustavaan työaikaan ja osa-aikaiseen työhön.

Koska yhtiön toiminta asiakasprojekteissa nähdään erityisen merkittäväksi tekijäksi yhteiskunnallisten ja ympäristövaikutusten kannalta, asiakasprojekteihin liittyviin riskeihin on varauduttu ohjeistamalla henkilöstöä nostamaan esiin projekteissa esiintyviä eettisiä tai kestävän kehityksen näkökulmiin liittyviä haasteita. Haasteita voi esiintyä esimerkiksi projektin lopputuotteen yhteiskunnallisiin tai ympäristövaikutuksiin liit-

tyen. Erityisesti panostetaan tietosuojaan tai keinoälyn algoritmeihin liittyvien eettisten ongelmien tunnistamiseen ja ratkaisemiseen. Nämä tilanteet pyritään nostamaan asiakkaan tietoisuuteen ja tarvittaessa auttamaan toimintatapojen kehittämisessä.

Korruptioon ja lahjontaan liittyvien riskien osalta tullaan vuoden 2020 aikana läpiviemään tarkempi toimintojen arviointi, sekä käynnistämään arvioinnin perusteella mahdollisesti tarvittavat toimenpiteet.

4. Ympäristövastuu

Gofore on sitoutunut noudattamaan ympäristölakeja ja -asetuksia sekä muita viranomaisvaatimuksia kaikessa toiminnassaan.

Goforella ymmärretään digitalisaation ympäristöjalanjälki ja sen suhteen tehdään jatkuvaa parantamista.

Yhtiö on sitoutunut toimimaan mahdollisimman ympäristömyönteisesti. Toimintaan suhteutettuna suorat negatiiviset ympäristövaikutukset ovat kuitenkin vähäiset, eikä yhtiön toimintaan liity merkittäviä ympäristöriskejä.

Yhtiö on selvittänyt toimintansa kannalta merkittävimmät ympäristönäkökohdat vuoden 2019 aikana. Merkittävimmät ympäristövaikutukset tulevat liikematkustamisesta ja toimiltojen energiantarpeesta. Tavoitteena on laskea alkuvuoden 2020 aikana hiilijalanjälki vuodelta 2019. Jatkossa hiilijalanjälki raportoidaan vuosittain ja vuositasolle asetetaan sekä tavoite, että päätetään toimenpiteistä päästöjen vähentämiseksi.

Tavoitteena on myös hankkia vuoden 2020 aikana WWF Green Office -ympäristösertifikaatti kaikille toimistoille Suomessa.

Gofore pyrkii vahvistamaan yhtiössä ympäristötietoisuutta, ja työntekijöissä on runsaasti ympäristöasioista kiinnostuneita henkilöitä, jotka ovat osaltaan vauhdittamassa kehitystä ja tekemässä uusia aloitteita. Tietoisuuden lisäämiseksi ja ympäristömyötäisen toiminnan edistämiseksi on vuoden 2019 aikana päivitetty ympäristöohjeistus ja siitä on viestitty. Ohjeistus sisältää ohjeet jätteiden käsittelyyn, matkustamiseen, veden käyttöön ja hankintoihin. Ohjeistukseen tutustutaan työhön perehdytettäessä.

Alihankkijoiden, palveluntuottajien ja tavarantoimittajien taustatiedot tarkistetaan ja hankinnat tehdään vain lakeja ja

asetuksia noudattavilta yrityksiltä. Tavarantoimittajien ja palvelujentoimittajien sitoutuvat noudattamaan Goforen alihankkijoille laadittuja eettisiä toimintaperiaatteita.

Vuodesta 2019 lähtien yhtiö on sitoutunut seuraamaan ja raportoimaan ympäristöön liittyvien tavoitteidensa toteutumista säännöllisesti ja julkaisemaan tulokset osana vastuullisuusraportointiaan.

5. Sosiaalinen vastuu ja henkilöstöasiat

Gofore on selvittänyt toimintansa kannalta merkittävimmät sosiaalisen vastuun näkökohdat vuoden 2019 aikana. Sosiaalinen vastuu linkittyy työntekijöiden ammatillisen osaamisen, työhyvinvoinnin, tasa-arvon ja monimuotoisuuden edistämiseen.

Osana eettistä toimintatapaa, pyrkimys on jatkuvasti tunnistaa projektien aikana tilanteita, jotka ovat ristiriidassa yhtiön eettisten periaatteiden kanssa. Eettiset periaatteet ovat seuraavat:

- **Kannustamme kokonaisvaltaiseen ihmiskäsitykseen**
Ymmärrämme, että työ on osa merkityksellistä ja kokonaisvaltaista elämää. Työn tulee tukea ja ruokkia henkilökohtaista ja ammatillista kasvua.
- **Näemme organisaatiomme ihmisten yhteisönä, emme koneena.** Kunnioitamme ihmisiä, sekä goforelaisia, että kaikkia, jotka työssämme kohtaamme, yksilöinä. Ymmärrämme myös, että meidän tulee kantaa vastuumme osana yhteisöä.
- **Gofore on osa yhteiskuntaa, josta meidän on velvollisuus huolehtia.** Ymmärrämme, että liiketoiminta ja yhteiskunta ovat toisiinsa kietoutuneita ja että tukemalla toimivaa yhteiskuntaa rakennamme samalla omaa menestystämme.
- **Emme saa rasittaa ympäristöä enempää kuin on ehdoton pakko.** Olemme vastuussa siitä, että säilytämme ympäristömme tuleville sukupolville.

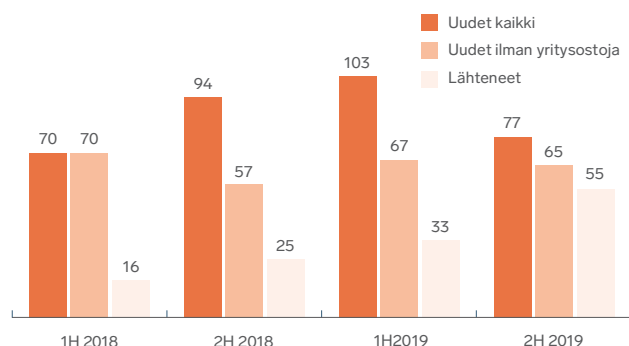
Työhyvinvointi, ihmisten viihtyvyys ja yrityksen työnantajakuva ovat keskeisiä tekijöitä osaavista työntekijöistä kilpailevalle alalla. Jotta Gofore pystyy kasvamaan orgaanisesti jatkossakin, nykyisten työntekijöiden tulee olla innostuneita ja kokea työnsä olevan merkityksellistä, ja että yhtiö pystyy rekrytoimaan myös uusia, osaavia työntekijöitä. Vaikka liiketoiminta ei ole riippuvais-

ta yksittäisistä henkilöistä, on kokeneiden työntekijöiden korvaaminen nopeasti haastavaa. Tavoitteena on vahvistaa henkilöstön tyytyväisyyttä, ja tuottaa parasta työntekijäkokemusta.

Yhtiön näkemys on, että sosiaaliset ja henkilöstöasiat ovat vahvasti sidoksissa yrityskulttuuriin. Goforen yrityskulttuuria alettiin kehittää systemaattisesti vuonna 2011. Goforen hallitus työ palkittiin Kultaisella Nuijalla vuonna 2016. Gofore palkittiin Suomen parhaana ja Euroopan toiseksi parhaana työpaikkana Great Place to Work -tutkimuksessa vuonna 2017.

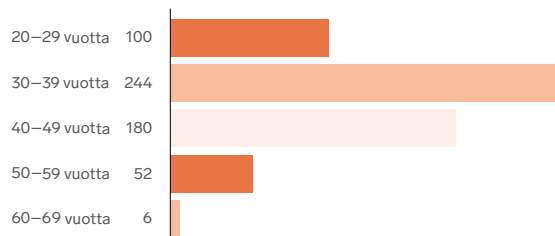
Gofore hankkii strategiansa edellyttämää osaamista rekrytoinnin ja alihankinnan lisäksi yritysostoin. Yritysostojen kautta yhtiöön siirtyi 52 työntekijää vuonna 2019.

Työntekijöiden vaihtuvuus 2018–2019:



Vuonna 2019 konsernin henkilöstöstä 27 prosenttia oli naisia. Johtoryhmässä naisten osuus oli 38 prosenttia ja hallituksessa 20 prosenttia.

Henkilöstö jakaantui ikäryhmittäin seuraavasti:



Goforen tärkeimmät, työhyvinvointiin ja työkuultuuriin liittyvät toimintaperiaatteet ovat tasa-arvoinen, matalan hierarkian organisaatiomalli, läpinäkyvyys ja työntekijöiden itseohjautuvuuteen kannustaminen.

Työnantajana Gofore on joustava ja tukee monimuotoisuutta. Yhtiö kohtelee kaikkia työntekijöitä tasavertaisesti ja -arvoisesti, sukupuolesta, etnisyydestä, uskonnosta, iästä ja muista vastaavista tekijöistä riippumatta. Monimuotoisuus lisää inhimillistä pääomaa, mikä tukee työnhyvinvointia, tuottavuutta ja kykyä uudistua.

Goforella on käytössä niin kutsuttu People Person -toimintamalli, joka korvaa perinteisen esimiesmallin vähemmän hierarkisella ja kevyemmällä toimintatavalla. Vuonna 2019 panostettiin entistä enemmän HR-toiminnon kehittämiseen. Tavoitteena on kehittää työhyvinvoinnin mallia yhä ennakoivammaksi ja vahvistaa yhteistyötä eri roolien ja toimintojen välillä. Käyttöön on otettu varhaisen välittämisen mallin mukaiset keskustelut esimerkiksi tilanteissa, joissa henkilöllä on ollut pitkiä tai toistuvia sairauspoissaoloja.

Työntekijöitä kannustetaan käyttämään osan työajastaan ammatillisen osaamisensa kehittämiseen esimerkiksi työssäoppimisen (esim. nykyisen työn, uusien työtehtävien ja projektien kautta), kollegoilta oppimisen kautta (esim. killat ja vertaistuki), työelämävalmentajien (coachien) ja koulutusten avulla (esim. kurssit, valmennukset). Goforella pidettiin 44 sisäisesti järjestettyä koulutusta vuonna 2019. Koulutuksilla tuetaan asiantuntijoiden muutosjohtamisen taitoja, itsetuntemuksen kehittämistä, valmentavaa johtamista sekä tiimien toiminnan johtamista sekä asiantuntijoiden teknistä ammattitaitoa. Goforella on lisäksi aktiivista kyvykkyys- ja kiltatoimintaa, jonka tehtävänä on kehittää jäsentensä osaamista. Työntekijöitä kannustetaan myös hakeutumaan työskentelemään yhtiön eri toimipisteisiin Euroopassa.

Vuodesta 2020 alkaen henkilöstön työtyytyväisyystutkimus tehdään vuosittain. Vuonna 2019 tehdyn suositteluindeksin tulosten perusteella on jatkokehitetty Goforen toimintatapoja ja henkilöstön työnantajakokemusta. Vuonna 2019 indeksi oli 46 (asteikko -100–100, jolloin 20 määritellään hyväksi tulokseksi). Tutkimukseen vastasi 70 prosenttia henkilöstöstä (348 vastaajaa).

Lisäksi henkilöstötyytyväisyyttä tutkittiin Siqni-tutkimuksella. Siqni-tutkimus selvittää työntekijöille työssä ja työyhteisössä merkityksellisiä tekijöitä sekä mittaa näiden toteutumista organisaatiossa.

2019 Goforen Siqni-tutkimuksessa koko henkilöstön yleinen työtyytyväisyysolierinomainen 80 (asteikolla 1–100). Vastaajista 75 % koki Goforen olevan paras työpaikka omalla työurallaan.

Tavoitteena on vuonna 2020 arvioida erilaisia työtyytyväisyyden mittaamisen malleja ja valita tarpeisiin sopivin, jota jatkossa tullaan toistamaan vuosittain, jotta saadaan vertailukelpoisempaa tietoa henkilöstön hyvinvoinnin kehittymisestä.

Vuonna 2019 käynnistettiin myös viikoittainen Crew Pulse -mittaus, joka seuraa työntekijöiden kokemaa työviihtyvyyttä ja työssä jaksamista ja mahdollistaa nopean reagoinnin mahdollisiin muutoksiin.

Koska henkilöstön osaamisen kehittäminen on tunnistettu kriittiseksi menestystekijäksi, seurataan oman osaamisen kehittämiseen käytettyjä työtunteja. Vuonna 2019 oman osaamisen kehittämiseen käytettiin keskimäärin 80,9 työtuntia/henkilö.

Laskutettavaa asiakastyötä tekevien naisten ja miesten keskipalkat ovat lähes samat, naisten palkka on 100,5 % miesten palkasta. Kaikkien naisten keskipalkka on kuitenkin 94,5 % miesten palkasta, sillä miehet ja naiset sijoittuvat erilaisiin hallinnon tehtäviin.

Gofore tuottaa taloudellista hyötyä työntekijöilleen, asiakkailleen, omistajilleen, kumppaneilleen ja yhteiskunnalle. Kestävä kasvu ja vahva kannattavuus muodostavat perustan, jonka varassa Gofore toimii yhteiskuntaa digitalisoidessaan ja vaikuttaessaan siihen positiivisesti. Taloudellinen hyöty yhteiskunnalle konkretisoituu muun muassa yhtiön jättämään verojalanjälkeen. Minkäänlainen veronkierto tai harmaan alueen verosuunnittelu ei ole hyväksyttävää.

Vuoden 2019 veronjalanjälki on kuvattu alla:

Verot ja veronalaiset maksut

1 000 EUR	2019	2018
Yhteisöverot	1 603	1 355
Väliilliset verot	11 316	7 774
Ennakonpidätys palkoista	7 946	5 697
Sosiaaliturvamaksut	458	381
Yhteensä	21 323	15 206

6. Ihmisoikeudet ja korruption vastainen toiminta

Gofore toimii maissa, joissa ihmisoikeuksien kunnioitus ja ihmisten tasa-arvoinen kohtelu ovat yleisesti erittäin korkealla tasolla. Goforella vaatimus ihmisoikeuksien ja tasa-arvon kunnioittamisesta koskee henkilöstön lisäksi kaikkia yhteistyökumppaneita. Eettisissä periaatteissa on toimintaohjeet ihmisoikeuksien kunnioittamiseen liittyvien tapausten käsittelemiseksi. Vuoden 2019 aikana ei ilmennyt epäilyjä ihmisoikeusrikkomuksista eikä työntekijöiden syrjintään tai muuhun epäasialliseen kohteluun liittyvistä rikkomuksista.

Goforen Code of Conduct ottaa kantaa ihmisoikeuksien ja kansainvälisten työntekijöiden oikeuksien noudattamiseen. Kaikkea toimintaamme ohjaavat Suomen voimassa olevan lainsäädännön lisäksi YK:n yleismaailmallinen ihmisoikeuksien julistus ja kansainvälisen työjärjestön (ILO) yleissopimukset. Lisäksi tavoitteena on laatia alihankinnan Code of Conduct vuonna 2020. Se liitetään jatkossa mukaan kaikkiin alihankintasopimuksiin, jotta pystytään sopimuksellisesti varmistamaan koko alihankintaketjun eettisen toiminta.

Code of Conduct kieltää korruption ja lahjonnan sen missään muodossa. Vaatimus korruption ja lahjonnan kieltämisestä koskee henkilöstön lisäksi kaikkia yhteistyökumppaneita.

Code of Conductissa on toimintaohjeet korruption ja lahjontaan liittyvien tapausten käsittelemiseksi. Käytössä on raportointikanava, jolla henkilöstö voi raportoida epäilyistä lahjontaan ja korruption liittyvistä havainnoista. Ilmoituksen voi tehdä nimettömänä. Ilmoitukset ohjataan yhtiön lakimiehelle,

hallituksen puheenjohtajalle ja toimitusjohtajalle, jotka ovat sitoutuneet käsittelemään kaikki annetut ilmoitukset luottamuksellisesti.

Vuoden 2019 aikana ei ollut raportoituja korruptio- tai lahjontatapauksia eikä muita epäeettisiin liiketoimintatapoihin liittyviä rikkomuksia.

LÄHIAJAN RISKIT JA EPÄVARMUUSTEKIJÄT

Vuonna 2017 Nasdaq First North Growth Finland -markkina-paikalle listautumisen yhteydessä julkaistussa listalleottoesitteessä kerrottiin riskeistä. Jotkut näistä riskeistä toteutuivat vuonna 2019.

- Poliittinen ympäristö hallituskauden vaihtuessa hankaloitettiin julkiseen hallintoon suuntautuvan liiketoiminnan kehittymistä. Ensimmäisellä vuosipuoliskolla yhtiön julkisen sektorin asiakaskunnassa käynnistyi uusia hankkeita vähemmän kuin yleensä. Tilanne normalisoitui toisella vuosipuoliskolla. Asiasta mainittiin elokuun sekä joulukuun 2019 liiketoimintakatsauksissa.
- Henkilöstön rekrytointi ja orgaanisen kasvun tavoittelu ei onnistunut parhaalla mahdollisella, ja aiemmin nähdyllä, tavalla. Rekrytointien määrää ei pystytty kasvattamaan samassa suhteessa kuin mitä yhtiö oli kasvanut. Tämä kehitys kuvattiin liiketoimintakatsauksissa.
- Muutama merkittävä asiakas vähensi tilauksiaan toisen vuosineljänneksen alussa melko äkkinäisesti. Tämä vaikutti siihen, että alihankinnalla tuotettu liikevaihto lakkasi kasvamasta sekä laskutusaste heikkeni väliaikaisesti konsernitason ja pysyväluonteisesti Isossa-Britanniassa. Tämä hidasti liiketoiminnan kasvua kokonaisuudessaan. Näistä löytyvät tiedot huhtikuun ja kesäkuun 2019 liiketoimintakatsauksissa.
- Kansainvälinen liiketoiminta Isossa-Britanniassa kehittyi negatiivisesti. Ison-Britannian liiketoiminnan tilanne on kuvattu syyskuun 2019 liiketoimintakatsauksessa ja 14.1.2020 julkaistussa yhtiötiedotteessa.

Yhtiö ei näe, että vuonna 2020 koko julkinen sektori tai merkittävässä määrin yksityinen sektori vähentäisi panostuksia digitalisaation asiantuntijapalveluihin. Sen sijaan yksittäisten asiakkaiden sopimusten epäjatkuvuuskohdat saattavat aiheuttaa riskejä, jotka toteutuessaan hidastaisivat yhtiön kasvua ja kehittymistä.

Yhtiö on sitoutunut seuraamaan ja raportoimaan liiketoimintansa kehittymistä kuukausittaisella tasolla. Tämä tarkoittaa Tämän tarkoittaa myös riskien toteutumisen kuukausittaista seuranta vuodelle 2019 tavoin.

NÄKYMÄT VUODELLE 2020

Yhtiö tulee raportoimaan ja kommentoimaan liikevaihdon kehittymistä kuukausittain kasvun seuraamisen helpottamiseksi.

Goforen liikevaihto sekä vertailukelpoinen oikaistu EBITA-liikevoitto kasvavat vuoteen 2019 verrattuna. Oikaistulla EBITA-liikevoitolla tarkoitetaan EBITA-liikevoittoa, josta on oikaistu kertaluontoisten erien vaikutukset.

PITKÄN AIKAVÄLIN TALOUDELLISET TAVOITTEET

Yhtiö tavoittelee lähivuosina kohdemarkkinan kasvun ylittävää liikevaihdon kasvua ja 15 prosentin liikevoittoa ennen liikevaihdon poistoa (EBITA) -marginaalia. Yhtiö arvioi, että lähivuosina kohdemarkkina jatkaa selvästi yleistä talouskasvua sekä koko ICT-palvelusektoria voimakkaampaa kasvua, mutta se ei ylitä kymmenen prosentin tasoa.

OSINKOEHDOTUS

Yhtiön hallitus esittää yhtiökokoukselle, että tilikaudelta 2019 maksettaisiin osinkoa 0,23 euroa (0,19 euroa) osakkeelta. Osinko maksetaan osakkeenomistajalle, joka on maksun täsmäytyspäivänä 14.4.2020 merkittynä Euroclear Finland Oy:n pitämään yhtiön osakasluetteloon. Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että osinko maksetaan 21.4.2020. Maksun täsmäytyspäivänä 14.4.2020 yhtiön hallussa oleville omille osakkeille ei makseta osinkoa. Varojen jakoehdotuksen tekemispäivänä osinkoon

oikeuttavia osakkeita on 14 012 628 kappaletta, joten osingon kokonaismäärä olisi 3 222 904,44 euroa. Jäljelle jäävät jakokelpoiset varat olisivat 29 868 817,66 euroa.

Osinko per osake kasvaa 17,4 % edellisvuodesta ja on noin 47 % emoyhtiön tilikauden tuloksesta. Gofore Oyj:n jakokelpoiset varat 31.12.2019 olivat 33 091 722,10, josta tilikauden voittoa 6 818 995,30 euroa. Yhtiön taloudellisessa tilanteessa ei ole tilikauden päättymisen jälkeen tapahtunut olennaisia muutoksia, eikä myöskään OYL 13:2 §:ssä tarkoitettu maksukykyisyydesti vaikuta jakokelpoisten varojen määrään.

Tunnusluvut

RAPORTOIDUT

Tuhatta euroa, ellei toisin ilmoiteta	7–12/2019	7–12/2018	2019 ¹⁾	2018
Liikevaihto	30 613	25 891	64 066	50 581
Liikevaihdon kasvu, prosenttia	18,2	32,2	26,7	49,0
Käyttökate (EBITDA)	3 151	3 049	8 214	6 964
Käyttökate (EBITDA) -marginaali, prosenttia	10,3	11,8	12,8	13,8
Liikevoitto ennen liikearvon poistoja (EBITA)	3 047	2 980	8 020	6 797
Liikevoitto ennen liikearvon poistoja (EBITA) -marginaali, prosenttia	10,0	11,5	12,5	13,4
Liikevoitto (EBIT)	1 990	2 563	6 116	6 095
Liikevoitto (EBIT) -marginaali, prosenttia	6,5	9,9	9,5	12,0
Tilikauden voitto	1 354	1 980	4 445	4 732
Oikaistu tilikauden voitto ²⁾	2 411	2 397	6 349	5 434
Osakekohtainen tulos (EPS), laimentamaton, euroa	0,10	0,15	0,33	0,36
Oikaistu osakekohtainen tulos (oikaistu EPS), laimentamaton, euroa	0,18	0,18	0,47	0,42
Ulkona olevien osakkeiden lukumäärä kauden lopussa (osakeantikorjattuna ³⁾)	14 012 628	13 116 982	14 012 628	13 116 982
Omavaraisuusaste, prosenttia	64,6	63,8	64,6	63,8
Nettovelkaantumisaste, prosenttia	-51,0	-51,2	-51,0	-51,2
Oman pääoman tuotto (ROE), prosenttia ⁴⁾	10,1	19,9	16,6	23,8
Sijoitetun pääoman tuotto (ROI), prosenttia ⁴⁾	12,0	49,8	18,7	24,9
Kokonaiskapasiteetti keskimäärin, FTE ⁵⁾	533	438	516,7	405
Alihankinta keskimäärin, FTE ⁶⁾	48	47	53,9	46
Henkilöstön määrä katsauskauden lopussa	582	495	582	495

Ellei toisin mainita, esitetyt vertailut liittyvät vuoden 2018 vastaavaan ajanjaksoon.

¹⁾ Silver Planet Oy:n luvut ovat yhdistetty Gofore-konsernin lukuihin 15.2.2019 alkaen ja mangodesign Finke-Anlauff & Anlauff GbR:n luvut 1.7.2019 alkaen.

²⁾ Oikaistulla tilikauden voitolla tarkoitetaan tilikauden voittoa lisättyinä liikearvon poistoilla.

³⁾ Annualisoitu.

⁴⁾ Kokonaiskapasiteetti, Full Time Equivalent (FTE) -luku kertoo konsernin henkilöstön kokonaiskapasiteetin määrän täysipäiväisten työntekijöiden lukumäärää vastaavaksi arvoksi muutettuna. Lukuun lasketaan mukaan koko henkilöstö roolista riippumatta. Vuosilomat, ylityövapaat, sairauslomat tai muut lyhyemmät poisolot eivät vaikuta lukuun. Osa-aikaisuus ja muut pitkäaikaiset normaalityöajan poikkeamat vähentävät kokonaiskapasiteetin määrää verrattuna työsuhteessa olevan henkilöstön kokonaismäärään.

⁵⁾ Alihankinta, Full Time Equivalent (FTE) -luku kertoo laskutettavassa työssä käytetyn alihankinnan määrän täysipäiväisten työntekijöiden lukumäärää vastaavaksi arvoksi muutettuna.

Tunnuslukujen laskentakaavat

Liikevaihdon kasvu, %	=	$\frac{\text{Raportointikauden liikevaihto}}{\text{Vertailukauden liikevaihto}} - 1) \times 100$	Nettovelkaantumisaste, %	=	$\frac{\text{Pitkäaikaiset lainat rahoituslaitoksilta + lyhytaikaiset lainat rahoituslaitoksilta – rahat ja pankkisaamiset – pysyvien vastaavien sijoitusten muut osakkeet ja osuudet}}{\text{Oma pääoma}} \times 100$
Käyttökate (EBITDA)	=	Liikevoitto + poistot ja arvonalentumiset	Oman pääoman tuotto (ROE), %	=	$\frac{\text{Tilikauden voitto (annualisoitu)}}{\text{Oma pääoma keskimäärin}} \times 100$
Käyttökate (EBITDA) -marginaali, %	=	$\frac{\text{Liikevoitto + poistot ja arvonalentumiset}}{\text{Liikevaihto}} \times 100$	Sijoitetun pääoman tuotto (ROI), %	=	$\frac{\text{Voitto ennen veroja (annualisoitu) + rahoitustuotot ja -kulut (annualisoitu)}}{\text{Oma pääoma keskimäärin + korolliset velat keskimäärin}} \times 100$
Liikevoitto ennen liikearvon poistoja (EBITA)	=	Liikevoitto + liikearvon poistot	Osakekohtainen tulos (EPS), laimentamaton, euroa	=	$\frac{\text{Tilikauden voitto}}{\text{Keskimääräinen ulkona olevien osakkeiden osakeantikorjattu lukumäärä ajanjakson aikana}}$
Liikevoitto ennen liikearvon poistoja (EBITA) -marginaali, %	=	$\frac{\text{Liikevoitto + liikearvon poistot}}{\text{Liikevaihto}} \times 100$	Oikaistu osakekohtainen tulos (oikaistu EPS), laimentamaton, euroa	=	$\frac{\text{Oikaistu tilikauden voitto}}{\text{Keskimääräinen ulkona olevien osakkeiden osakeantikorjattu lukumäärä ajanjakson aikana}}$
Nettovelka	=	Pitkäaikaiset lainat rahoituslaitoksilta + lyhytaikaiset lainat rahoituslaitoksilta – rahat ja pankkisaamiset – pysyvien vastaavien sijoitusten muut osakkeet ja osuudet			
Oikaistu tilikauden voitto	=	Tilikauden voitto + liikearvon poistot + kertaluonteiset rahoituskulut			
Omavaraisuusaste, %	=	$\frac{\text{Oma pääoma}}{\text{Taseen loppusumma – saadut ennakot}}$			

Konsernitilinpäätös

Konsernin tuloslaskelma

	1.1.–31.12.2019	1.1.–31.12.2018
LIIKEVAIHTO	64 066 311,05	50 581 430,27
Valmistus omaan käyttöön	139 408,23	0,00
Liiketoiminnan muut tuotot	174 641,11	193 277,84
Materiaalit ja palvelut		
Ostot tilikauden aikana	-178 484,23	-28 349,15
Ulko puoliset palvelut	-8 492 736,00	-7 883 148,31
	-8 671 220,22	-7 911 497,46
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-30 451 511,48	-22 705 037,96
Eläkekulut	-5 034 118,87	-3 972 651,86
Muut henkilösivukulut	-1 210 442,69	-878 883,52
	-36 696 073,04	-27 556 573,34
Poistot ja arvonalentumiset	-2 098 039,12	-869 112,65
Liiketoiminnan muut kulut	-10 798 568,34	-8 342 538,53
LIIKEVOITTO	6 116 459,67	6 094 986,13
Rahoitustuotot ja -kulut	-83 349,31	-10 962,58
VOITTO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIIRTOJA JA VEROJA	6 033 110,36	6 084 023,55
Tuloverot	-1 587 757,19	-1 352 122,83
TILIKAUDEN VOITTO	4 445 353,17	4 731 900,72

Konsernin tase

Vastaavaa	31.12.2019	31.12.2018
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet	18 482 896,54	8 733 184,24
Aineelliset hyödykkeet	457 164,61	451 548,24
Sijoitukset	50 500,00	50 500,00
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	18 990 561,15	9 235 232,48
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	8 212 851,51	8 760 851,90
Lainasaamiset	0,00	15 295,00
Muut saamiset	568 837,67	520 293,27
Siirtosaamiset	799 189,85	568 347,47
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	9 580 879,03	9 864 787,64
Rahoitusarvopaperit	502 005,91	2 006 637,00
Rahat ja pankkisaamiset	21 358 344,99	13 417 426,31
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	31 441 229,93	25 288 850,95
VASTAAVAA YHTEENSÄ	50 431 791,08	34 524 083,43

Vastattavaa	31.12.2019	31.12.2018
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	80 000,00	80 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	20 323 474,32	12 859 310,22
Muuntoerot	31 791,56	11 200,06
Edellisten tilikausien voitto	6 570 808,01	4 323 508,65
Tilikauden voitto	4 445 353,17	4 731 900,72
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	31 451 427,05	22 005 919,65
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	4 472 000,00	2 614 285,66
Muut velat	148 000,00	515 553,45
Siirtovelat	5 650,00	0,00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	4 625 650,00	3 129 839,11
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	1 390 285,78	1 068 571,44
Saadut ennakot	1 734 115,37	35 926,20
Ostovelat	1 667 062,90	2 112 461,46
Muut velat	3 475 492,88	2 148 977,21
Siirtovelat	6 087 757,10	4 019 969,24
Laskennallinen verovelka	0,00	2 419,12
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	14 354 714,03	9 388 324,67
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	18 980 364,03	12 518 163,78
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	50 431 791,08	34 524 083,43

Konsernin rahoituslaskelma

	1.1.–31.12.2019	1.1.–31.12.2018
LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA:		
Voitto ennen veroja	6 033 170,35	6 084 023,05
Oikaisut:		
Suunnitelman mukaiset poistot	2 098 039,12	869 112,65
Rahoitustuotot ja -kulut (-/+)	83 349,31	10 963,08
Muut oikaisut (+/-)	71 131,05	
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	8 285 689,83	6 964 098,78
Käyttöpääoman muutos:		
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys (-) / vähennys (+)	1 798 549,52	1 060 170,74
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (+) / vähennys (-)	2 355 997,66	1 351 599,58
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	12 440 237,01	9 375 869,10
Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoituskuluista (-)	-86 266,46	-60 082,09
Muut rahoitustuotot liiketoiminnasta	353,66	48 055,54
Maksetut välittömät verot (-)	-1 708 457,23	-1 524 239,13
Liiketoiminnan rahavirta (A)	10 645 866,98	7 839 603,42
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA:		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin (-)	-330 985,94	-205 409,01
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	16 273,52	0,00
Ostetut tytäryhtiöosakkeet (-)	-3 892 288,65	-2 319 144,91
Luovutustulot muista sijoituksista	0,00	500 000,00
Investointien rahavirta (B)	-4 207 001,07	-2 024 553,92
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA:		
Maksullinen oman pääoman lisäys	314 171,71	0,00
Pitkäaikaisten lainojen nostot	3 500 000,00	0,00
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut (-)	-14 285,60	-36 794,36
Pitkäaikaisten lainojen takaisinmaksut (-)	-1 306 285,66	-1 068 571,44
Maksetut osingot ja muu voitonjako (-)	-2 496 178,77	-1 942 320,00
Rahoituksen rahavirta (C)	-2 578,32	-3 047 685,80
Rahavarojen muutos (A + B + C) lisäys (+) / vähennys (-)	6 436 287,59	2 767 363,70
Rahavarat tilikauden alussa (1.1.)	15 424 063,31	12 656 699,61
Rahavarat tilikauden lopussa (31.12.)	21 860 350,90	15 424 063,31

Konsernitilinpäätöksen liitetiedot

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAADINTAPERIAATTEET

Perustiedot

Gofore Oyj (1710128-9) on voimakkaasti kasvanut ja kasvua tavoitteleva digitalisaation asiantuntijayritys. Yhtiön kotipaikka on Tampere ja konsernin pääkonttori sijaitsee osoitteessa Kalevantie 2, 33100 Tampere, Suomi. Yhtiö on listattu Nasdaq First North Growth Finland -markkinapaikalla. Jäljennös konsernitilinpäätöksestä on saatavissa Internet-osoitteessa www.gofore.com.

Konsernitilinpäätöksen laadintaperusteet

Konsernitilinpäätös on laadittu Suomen lainsäädäntöä ja hyvää kirjanpitoa noudattaen. Konsernitilinpäätös sisältää Gofore Oyj:n sekä kaikki tytäryhtiöt, jotka ovat 100%:sti omistettuja.

Sisäinen osakkeenomistus

Konsernitilinpäätös on laadittu hankintamenomenetelmällä. Tytäryhtiöiden osakkeista maksettu oman pääoman ylittävä hinta on esitetty konserniliikearvona. Konserniliikearvo poistetaan 10 vuoden tasapoistoin.

Sisäiset liiketapahtumat ja katteet

Konsernin sisäiset liiketapahtumat, sisäisten toimitusten reaalisoitumattomat katteet, keskinäiset saamiset ja velat samoin kuin sisäinen voitonjako on eliminoitu.

Arvostusperiaatteet ja -menetelmät

Konsernin aineettomien hyödykkeiden tasearvo on niiden alkuperäinen hankintameno, joka poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Sijoitukset, rahoitusarvopaperit ja tytäryhtiöosakkeet on arvostettu hankintamenoonsa. Vaihutuvien vastaavien saamiset on arvostettu nimellisarvoonsa tai tätä alhaisempaan todennäköiseen arvoonsa. Vierias pääoma on arvostettu nimellisarvoonsa. Ulkomaanrahan määräiset erät on muutettu taseessa euroiksi käyttäen tilinpäätöspäivän kurssia. Tuloslaskelman tiedot on muutettu euroiksi käyttäen ajanjakson keskiarvoa.

Jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Käyttöomaisuus

Konsernin omistaman pysyviin vastaaviin kuuluvan kuluva omaisuuden hankintameno poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelma on määritetty kokomusperäisesti. Poistoina kirjataan kuluksi hankintameno ja jäännösarvon erotus arvioituna taloudellisena pitoaikana.

Hyödykkeet, joiden todennäköinen taloudellinen käyttöaika on alle kolme vuotta, sekä pienhankinnat on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikauden kuluksi.

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Konsernin poistoperiaatteissa ei ole tapahtunut muutoksia.

Kehittämismenot	tasapoisto	5 v.
Aineettomat oikeudet	tasapoisto	5 v.
Konserniliikearvo	tasapoisto	10 v.
Muut pitkävaikutteiset menot	tasapoisto	5 v.
Koneet ja kalusto	tasapoisto/ menojäännös-poisto	3–13 v./ 10–25 %

Tuottojen jaksottaminen

Konsernin liikevaihto tulotetaan palvelujen suorituskuukauden mukaan. Pääsääntöisesti suoritettavat palvelut laskutetaan kuukausittain.

Osa konsernin palvelutuotannosta tehdään sopimuksilla, joissa on määritelty kiinteämmin hinnoiteltu tai aikataulutettu toimitusvastuu, johon myös laskutus on sidottu. Tällaisen palvelutuotannon laskutus tapahtuu erissä jälkikäteen toimitusvaiheiden valmistumisen edetessä.

Mikäli jokin toimituserä on suunniteltu valmistuvaksi ja siten laskutettavaksi kuukauden päättymisen jälkeen, arvioidaan mikä osuus toimituserän työstä on tehty ennen kuukauden vaihdetta tulotetaan päättyneelle kuukaudelle. Tilikaudella 2019 pilvikapasiteetin jälleenmyynti on käsitelty liikevaihdossa netotettuna ja vertailukaudella 2018 bruttomääräisenä (noin 1 milj. euroa).

Laskennalliset verovelat ja -saamiset

Laskennalliset verovelat ja -saamiset on merkitty taseeseen.

Osakepohjaiset kannustinjärjestelmät

Matching Share -lisäosakeohjelma

Syksyn 2017 listautumisen yhteydessä henkilöstöannissa henkilöstölle suunnattiin Matching Share -lisäosakeohjelma, jonka mukaisesti henkilöstöannissa osakkeita merkinneet henkilöt saavat yhden lisäosakkeen kutakin kolmea merkitsemäänsä osaketta kohden, mikäli ovat konsernin palveluksessa kolmen vuoden kuluttua kaupan käynnin aloituksesta ja ovat omistaneet yhtäjaksoisesti koko tämän ajan henkilöstöannissa merkitsemänsä osakkeet.

Yhtiön palveluksessa on 223 henkilöstöäntiin osallistunutta ja lisäosakeohjelman ehdot hyväksynyt työntekijää 31.12.2019. Ohjelman mukaisesti nämä henkilöt ovat oikeutettuja yhteensä 88 468 lisäosakkeeseen. Arviolta puolet määrästä luovutetaan osakkeina ja puolet maksetaan rahana käytettäväksi ennakonpidätyksiin. Yhtiö voi hankkia lahjoitettavat osakkeet markkinoilta tai järjestää suunnatun uusannin osakkeiden luovuttamiseksi. Yhtiön osakkeen 31.12.2019 mukaisella päätöskurssilla 7,5 euroa/osake laskien lisäosakkeiden arvo olisi ollut 663 510,00 euroa. Vertailukauden päättyessä 31.12.2018 vastaavat määrät olivat 238 lisäosakkeisiin oikeutettua henkilöä ja velvollisuus 107 814 lisäosakkeen luovuttamiseen.

Crew Share -lisäosakeohjelma

Gofore päätti syyskuussa 2018 ottaa käyttöön osakesäästöohjelman (CrewShare) konsernin henkilöstölle. Ohjelmaan kutsuilla työntekijöillä on mahdollisuus säästää osa säännöllisestä palkastaan ja käyttää säästöt yhtiön osakkeiden hankkimiseen 10 % alennuksella. Ohjelmaan osallistuminen on vapaaehtoista, ja kukin työntekijä voi osallistua ohjelmaan säästökaudeksi kerrallaan. Gofore antaa ohjelmaan osallistuneille työntekijöille bruttopalkkiona yhden lisäosakkeen kutakin kolmea säästöillä hankittua osaketta kohden. Lisäosakkeiden saamisen ehtona on, että osallistuja omistaa hankkimansa osakkeet koko omistajakson ajan ja että hänen työsuhteensa Goforella ei ole päätynyt ennen omistajakson päättymistä. Ohjelman ensimmäinen

säästökausi alkoi 1.11.2018 ja päättyi 28.2.2019. Osakkeiden omistusjakso päättyi 28.2.2021. Ohjelman toinen säästökausi alkoi 1.3.2019 ja päättyi 29.2.2020. Osakkeiden omistusjakso päättyi 28.2.2022.

Kunkin säästökauden kaikkien säästöjen kokonaismäärä voi olla enintään 1 milj. euroa, mikä vastaa noin 148 148 osaketta laskettuna 31.12.2019 päätöskurssilla 7,50 euroa/osake huomioden 10 % alennus. 148 148 osaketta vastaa 1,1 prosenttiosuutta osakepääomasta. 31.12.2019 tilanteen mukaan 163 konsernin palveluksessa olevalla henkilöllä oli oikeus saada yhteensä bruttomääräisesti 6 266 lisäosaketta omistusjakson jälkeen, mikäli ovat yhtäjaksoisesti omistaneet ensimmäisen säästökauden kautta hankkimansa osakkeet. Yhtiön osakkeen 31.12.2019 mukaisella päätöskurssilla 7,5 euroa/osake laskien ensimmäisen säästökauden lisäosakkeiden arvo olisi ollut 46 995,00 euroa. Vastaavasti 172 henkilöllä oli oikeus saada bruttomääräisesti 7 479 lisäosaketta toisen säästökauden kautta hankkimiansa osakkeiden perusteella. Yhtiön osakkeen 31.12.2019 mukaisella päätöskurssilla 7,5 euroa/osake laskien toisen säästökauden lisäosakkeiden arvo olisi ollut 56 092,50 euroa.

Gofore laskee liikkeeseen yhteensä 20 801 uutta osaketta osana Crew Share -osakesäästöohjelmaa maaliskuussa 2019 sekä yhteensä 22 844 uutta osaketta osana ohjelmaa syyskuussa 2019.

Tilikauden päättymisen jälkeiset olennaiset tapahtumat

Gofore ilmoitti 14.1.2020 arvioineensa vaihtoehtoja Ison-Britannian tytäryhtiön osalta. Tytäryhtiönsä harjoittamasta liiketoiminnasta Ison-Britanniassa päätettiin luopua sen heikkojen markkinanäkymien ja liiketoiminnan tappiollisuuden vuoksi. Tytäryhtiö Gofore UK Ltd.:n operatiivinen toiminta päättyi 31.1.2020. Yhtiö tarkentaa arviotaan tytäryhtiön sulkemisesta aiheutuvista kertaluonteisista kustannuksista. Tällä hetkellä arvioidaan sulkemisesta aiheutuvan noin 500 000,00 euroa kertaluonteisia kustannuksia, jotka toteutuvat tai kirjataan 2020 ensimmäisellä vuosineljänneksellä.

Konsernituloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Liikevaihto	2019	2018
Toimialoitainen jakauma		
Digitaaliset palvelut ja konsultointi	64 066 311,05	50 581 430,27
Yhteensä	64 066 311,05	50 581 430,27
Maantieteellinen jakauma		
Suomi	60 179 395,35	45 679 298,40
Muu Eurooppa	3 874 571,40	4 902 131,87
Muu maailma	12 344,30	0,00
Yhteensä	64 066 311,05	50 581 430,27
Liiketoiminnan muut tuotot		
Saadut tuet ja avustukset	174 505,12	183 698,95
Muut tuotot	135,99	9 578,89
Yhteensä	174 641,11	193 277,84
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	30 451 511,48	22 705 037,96
Eläkekulut	5 034 118,87	3 972 651,86
Muut henkilösivukulut	1 210 442,69	878 883,52
Yhteensä	36 696 073,04	27 556 573,34
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot		
Kehittämismenot	5 622,36	28 342,08
Aineettomat oikeudet	1 539,96	0,00
Liikearvo	1 903 300,08	701 644,74
Muut pitkävaikutteiset menot	34 370,75	23 741,20
Koneet ja kalusto	153 205,97	115 384,63
Yhteensä	2 098 039,12	869 112,65

Liiketoiminnan muut kulut	2019	2018
Henkilöstöön liittyvät kulut	1 946 954,15	1 239 716,62
Toimitilakulut	2 436 909,81	1 978 665,70
Laitte- ja ohjelmistokulut	2 386 933,02	1 706 633,04
Myynti- ja markkinointikulut	979 737,01	810 607,82
Hallinnon kulut	1 746 614,45	1 588 663,12
Muut liiketoiminnan muut kulut	1 301 419,90	1 018 252,23
Yhteensä	10 798 568,34	8 342 538,53

Rahoitustuotot	2019	2018
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta		
Korkotuotot	353,66	48 056,04
Yhteensä	353,66	48 056,04

Rahoituskulut	2019	2018
Muut korko- ja rahoituskulut		
Muille		
Korkokulut	72 446,22	50 110,57
Muut rahoituskulut	11 256,76	8 908,05
Yhteensä	83 702,98	59 018,62

Tuloverot	2019	2018
Tilikauden verotettavaan tuloon perustuvat verot	1 590 447,28	1 351 371,44
Edellisten tilikausien verot	-270,97	20,00
Laskennallisten verojen muutos	2 419,12	731,39
Yhteensä	1 587 757,19	1 352 122,83

Konsernitaseen vastaavia koskevat liitetiedot 1/2

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Kehittämismenot	31.12.2019	31.12.2018
Hankintameno tilikauden alussa	9 679,41	38 021,49
Hankintameno lopussa	9 679,41	38 021,49
Poistot tilikaudella	-5 622,36	-28 342,08
Kirjanpitoarvo lopussa	4 057,05	9 679,41
Aineettomat oikeudet		
Hankintameno tilikauden alussa	7 700,00	0,00
Lisäykset	139 408,23	7 700,00
Hankintameno lopussa	147 108,23	7 700,00
Poistot tilikaudella	-1 539,96	0,00
Kirjanpitoarvo lopussa	145 568,27	7 700,00
Konserniliikearvo		
Hankintameno tilikauden alussa	8 626 327,38	5 362 408,41
Lisäykset	11 482 553,41	3 965 563,71
Hankintameno lopussa	20 108 880,79	9 327 972,12
Poistot tilikaudella	-1 903 300,08	-701 644,74
Kirjanpitoarvo lopussa	18 205 580,71	8 626 327,38
Muut pitkävaikutteiset menot		
Hankintameno tilikauden alussa	190 705,21	170 799,43
Lisäykset	72 583,81	19 905,78
Hankintameno lopussa	263 289,02	190 705,21
Kertyneet poistot tilikauden alussa	-101 227,76	-77 486,56
Poistot tilikaudella	-34 370,75	-23 741,20
Kirjanpitoarvo lopussa	127 690,51	89 477,45
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	18 482 896,54	8 733 184,24

AINEELLISET HYÖDYKKEET

Koneet ja kalusto	31.12.2019	31.12.2018
Hankintameno tilikauden alussa	709 790,55	536 487,32
Lisäykset	145 831,25	173 303,23
Hankintameno lopussa	855 621,80	709 790,55
Kertyneet poistot tilikauden alussa	-303 972,31	-188 587,68
Poistot tilikaudella	-154 169,42	-115 384,63
Kirjanpitoarvo lopussa	397 480,07	405 818,24
Muut aineelliset hyödykkeet		
Hankintameno tilikauden alussa	45 730,00	41 230,00
Lisäykset	13 954,54	4 500,00
Hankintameno lopussa	59 684,54	45 730,00
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	457 164,61	451 548,24

Konsernitaseen vastaavia koskevat liitetiedot 2/2

SIJOITUKSET

Muut osakkeet ja osuudet	31.12.2019	31.12.2018
Hankintameno	50 500,00	550 500,00
Vähennykset	0,00	-500 000,00
Hankintameno lopussa	50 500,00	50 500,00
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	8 212 851,51	8 760 851,90
Lainasaamiset	0,00	15 295,00
Muut saamiset	568 837,67	520 293,27
Siirtosaamiset	799 189,85	568 347,47
Yhteensä	9 580 879,03	9 864 787,64

Lyhytaikaiset lainasaamiset on myönnetty pienosakkaille emoyhtiön osakkeiden hankkimista varten. Lainat ovat korottomia.

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät	31.12.2019	31.12.2018
Eläkevakuutussaamiset	0,00	16 913,95
Kulujaksotukset	423 651,09	271 680,07
Liikevaihdon jaksotukset	27 169,20	0,00
Avustusjaksotukset	103 217,65	126 541,00
Kela-korvaus	224 032,88	90 521,58
Tilikauden laskettu verosaaminen	19 789,91	0,00
Muut	1 329,12	62 690,87
Yhteensä	799 189,85	568 347,47

Konsernitaseen vastattavia koskevat liitetiedot

OMAN PÄÄOMAN ERIEN MUUTOKSET

	31.12.2019	31.12.2018
Osakepääoma alussa	80 000,00	80 000,00
Osakepääoma lopussa	80 000,00	80 000,00
Sidottu oma pääoma	80 000,00	80 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto alussa	12 859 310,22	11 459 199,42
Maksullinen osakeanti	314 171,71	0,00
Yritysjärjestelyihin liittyvät osakeannit	7 149 992,39	1 400 110,80
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto lopussa	20 323 474,32	12 859 310,22
Muuntoerot	31 791,56	11 200,06
Edellisten tilikausien voitto/tappio alussa	4 323 508,65	2 956 016,62
Ed. tilikauden voitto/tappio siirto	4 731 900,72	3 318 684,03
Osingonjako	-2 496 178,77	-1 942 320,00
Oikaisut edellisen tilikauden voittoihin	11 517,41	-8 872,00
Edellisten tilikausien voitto lopussa	6 570 748,01	4 323 508,65
Tilikauden voitto	4 445 353,17	4 731 900,72
Vapaa oma pääoma	31 371 367,05	21 925 919,65
Oma pääoma yhteensä	31 451 367,05	22 005 919,65

VIERAS PÄÄOMA

	31.12.2019	31.12.2018
Pitkäaikaiset velat	4 625 650,00	3 129 839,11
Lainat rahoituslaitoksilta	4 472 000,00	2 614 285,66
Muut velat	148 000,00	515 553,45
Siirtovelat	5 650,00	0,00
Pitkäaikaiset velat yhteensä	4 625 650,00	3 129 839,11
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	4 625 650,00	3 129 839,11
Lyhytaikaiset velat	14 354 714,03	9 385 905,55
Lainat rahoituslaitoksilta	1 390 285,78	1 068 571,44
Saadut ennakot	1 734 115,37	35 926,20
Ostovelat	1 667 062,90	2 112 461,46
Muut velat	3 475 492,88	2 148 977,21
Siirtovelat	6 087 757,10	4 019 969,24
Lyhytaikaiset velat yhteensä	14 354 714,03	9 385 905,55
Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät	6 087 757,10	4 019 969,24
Henkilöstökulut	5 591 619,84	3 682 403,02
Kulujaksotukset	334 698,86	106 400,73
Tilikauden laskettu tuloverovelka	161 024,18	218 605,62
Muut	414,23	12 559,87
Siirtovelat yhteensä	6 087 757,10	4 019 969,24
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	14 354 714,03	9 385 905,55
Laskennalliset verovelat	0,00	2 419,12
Poistoerot	0,00	2 419,12

Konsernin vakuudet ja vastuusitoumukset

VELAT JOIDEN VAKUUDEKSI ON ANNETTU YRITYSKIINNITYKSIÄ TAI ERITYISPANNTAUKSIA

	31.12.2019	31.12.2018
Lainat rahoituslaitoksilta	5 862 285,78	3 682 857,10
Annetut kiinnitykset	7 840 000,00	7 840 000,00
Erityispanntaus	14 285,66	42 857,10

LEASINGVUOKRA- JA TOIMITILAVUOKRASOPIMUSTEN VUOKRIEN NIMELLISMÄÄRÄT, ERITELTYINÄ LYHYT- JA PITKÄAIKAISIIN

Leasingvastuut	31.12.2019	31.12.2018
Lyhytaikainen	953 692,70	845 322,39
Pitkäaikainen	928 372,68	952 160,92
Yhteensä	1 882 065,38	1 797 483,31

Vuokravastuut

Lyhytaikainen	2 249 131,22	1 759 791,84
Pitkäaikainen	2 251 668,96	3 751 442,92
Yhteensä	4 500 800,18	5 511 234,76

Yhteen vuokrasopimukseen liittyy vastuu remonttikuluista. Mikäli vuokrasopimus päättyy ennen 28.2.2025, vastaa vuokralainen jäljellä olevista remontin toteutuneista kustannuksista rahoituskuluineen. Toimitilaan toteutetaan vuokranantajan kustannuksella remontti, jonka arvioitu kustannus on maksimissaan 450 000 euroa + alv.

MUUT VASTUUT

Yhtiöllä on arvonlisäverolain 33 §:n tarkoittama vähennetyn veron palautusvastuu liittyen vuokrakiinteistön muutostöihin.

Palautusvastuu päättyy 31.12.2026 ja on kokonaissuuruudeltaan	6 189,13
Palautusvastuu päättyy 31.12.2027 ja on kokonaissuuruudeltaan	11 486,24
Palautusvastuu päättyy 31.12.2028 ja on kokonaissuuruudeltaan	3 821,91
Palautusvastuu päättyy 31.12.2029 ja on kokonaissuuruudeltaan	8 828,33

Konsernin liitetiedot tilintarkastajan palkkioista

	31.12.2019	31.12.2018
Tilintarkastus	67 680,00	46 000,00
Lausunnot	5 000,00	3 900,00
Veropalvelut	0,00	4 875,00
Muut	14 213,58	2 200,00
Yhteensä	86 893,58	56 975,00

Konsernin liitetiedot henkilöstöstä ja toimielinten jäsenistä

HENKILÖSTÖN KESKIMÄÄRÄINEN LUKUMÄÄRÄ TILIKAUDEN AIKANA RYHMITTÄIN ERITELTYNÄ

	2019	2018
Toimihenkilöitä	559	432

TOIMITUSJOHTAJAN JA HALLITUKSEN PALKAT JA PALKKIOT

	2019	2018
Toimitusjohtajien ja hallituksen palkat ja palkkiot	822 631,33	338 079,55

Konserniyhtiöt

Yhtiön nimi	Kotipaikka	Omistusosuus
Gofore Oyj	Tampere, Suomi	Emo
Gofore Vantaa Oy	Tampere, Suomi	100 %
Gofore UK Ltd	Swansea, Iso-Britannia	100 %
Gofore Spain SL	Madrid, Espanja	100 %
Gofore Germany GmbH	München, Saksa	100 %
Gofore Estonia OÜ	Tallinna, Viro	100 %
Silver Planet Oy	Helsinki, Suomi	100 %

Tilikauden aikana Solinor Oy sulautui Gofore Oyj:hin (31.1.2019). Tilikauden aikana yhtiö hankki 100 % Silver Planet Oy:n osakennasta (14.2.2019). Tilikauden aikana yhtiö hankki 100 % mangodesign Finke-Anlauff & Anlauff GbR:n osakekannasta (30.6.2019), joka toimii osana Gofore Germany GmbH:ta.

Emoyhtiön tilinpäätös

Emoyhtiön tuloslaskelma

	1.1.–31.12.2019	1.1.– 31.12.2018
LIKEVAIHTO	54 838 319,25	49 468 973,70
Valmistus omaan käyttöön	139 408,23	0,00
Liiketoiminnan muut tuotot	626 984,72	331 827,60
Materiaalit ja palvelut		
Ostot tilikauden aikana	-142 292,80	-6 556,90
Ulkopuoliset palvelut	-9 214 001,74	-9 930 247,41
	-9 356 294,54	-9 936 804,31
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-25 191 693,00	-20 735 428,60
Eläkekulut	-4 448 795,98	-3 870 904,85
Muut henkilösivukulut	-862 866,73	-789 524,11
	-30 503 355,71	-25 395 857,56
Poistot ja arvonalentumiset	-1 017 849,29	-646 948,15
Liiketoiminnan muut kulut	-9 681 775,71	-7 745 539,23
LIIKEVOITTO	5 045 436,95	6 075 652,05
Rahoitustuotot ja -kulut	2 944 401,77	2 958,26
VOITTO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	7 989 838,72	6 078 610,31
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	12 095,62	-3 656,99
Tuloverot	-1 182 939,04	-1 319 494,72
TILIKAUDEN VOITTO	6 818 995,30	4 755 458,60

Emoyhtiön tase

Vastaavaa	31.12.2019	31.12.2018
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet	7 843 887,86	4 596 210,25
Aineelliset hyödykkeet	343 453,22	356 939,98
Sijoitukset		
Osuudet saman konsernin yrityksissä	14 803 449,32	5 125 221,96
Muut osakkeet ja osuudet	50 500,00	50 500,00
	14 853 949,32	5 175 721,96
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	23 041 290,40	10 128 872,19
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Pitkäaikaiset saamiset	1 362 000,00	600 000,00
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	1 362 000,00	600 000,00
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	7 016 904,15	8 261 139,56
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	322 641,86	96 375,99
Lainasaamiset	0,00	15 295,00
Muut saamiset	486 897,67	459 719,42
Siirtosaamiset	675 990,09	507 045,81
	8 502 433,77	9 339 575,78
Rahoitusarvopaperit	0,00	2 006 637,00
Muut rahoitusarvopaperit	0,00	2 006 637,00
Rahat ja pankkisaamiset	15 712 169,46	11 608 715,15
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	25 576 603,23	23 554 927,93
VASTAAVAA YHTEENSÄ	48 617 893,63	33 683 800,12

Vastattavaa	31.12.2019	31.12.2018
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	80 000,00	80 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	20 323 474,32	12 859 310,22
Edellisten tilikausien voitto/-tappio	5 953 309,53	3 694 029,70
Tilikauden voitto/-tappio	6 818 995,30	4 755 458,60
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	33 175 779,15	21 388 798,52
TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ	0,00	12 095,62
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	4 472 000,00	2 614 285,66
Muut velat	0,00	515 553,45
Siirtovelat	5 650,00	0,00
	4 477 650,00	3 129 839,11
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Lainat rahoituslaitoksilta	1 390 285,78	1 068 571,44
Saadut ennakot	15 665,04	35 926,20
Ostovelat	1 441 323,99	2 031 489,45
Velat saman konsernin yrityksille	530 639,85	627 552,63
Muut velat	2 720 213,61	1 867 040,90
Siirtovelat	4 866 336,21	3 522 486,25
	10 964 464,48	9 153 066,87
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	15 442 114,48	12 282 905,98
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	48 617 893,63	33 683 800,12

Emoyhtiön rahoituslaskelma

	1.1.–31.12.2019	1.1.–31.12.2018
Liiketoiminnan rahavirta:		
Voitto ennen veroja	7 989 838,72	6 078 610,31
Oikaisut:		
Suunnitelman mukaiset poistot	1 017 849,29	646 948,15
Rahoitustuotot ja -kulut (+/-)	-2 944 401,77	-2958,26
Muut oikaisut (+/-)	94 310,56	0,00
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	6 157 596,80	6 722 600,20
Käyttöpääoman muutos:		
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys (-) / vähennys (+)	1 254 965,11	667 340,07
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (+) / vähennys (-)	501 439,29	1 790 175,20
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	7 914 001,20	9 180 115,47
Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoituskuluista (-)	-86 163,01	-59 995,82
Saadut osingot liiketoiminnasta	3 000 000,00	0,00
Muut rahoitustuotot liiketoiminnasta	28 001,29	61 890,61
Maksetut välittömät verot (-)	-1 319 213,31	-1 480 092,75
Liiketoiminnan rahavirta (A)	9 536 626,17	7 701 917,51
Investointien rahavirta:		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin (-)	-298 924,72	-125 170,96
Ostetut tytäryhtiöosakkeet (-)	-7 513 219,68	-3 084 272,40
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	368,34	0,00
Myönnetyt pitkäaikaiset lainat (-)	-762 000,00	-600 000,00
Luovutustulot muita sijoituksista (+)	0,00	500 000,00
Investointien rahavirta (B)	-8 573 776,06	-3 309 443,36

	1.1.–31.12.2019	1.1.–31.12.2018
Rahoituksen rahavirta:		
Maksullinen oman pääoman lisäys	314 171,71	0,00
Pitkäaikaisten lainojen nostot	3 500 000,00	0,00
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut (-)	-14 285,60	-36 794,36
Pitkäaikaisten lainojen takaisinmaksut (-)	-1 306 285,66	-1 068 571,44
Maksetut osingot ja muu voitonjako (-)	-2 496 178,77	-1 942 320,00
Rahoituksen rahavirta (C)	-2 578,32	-3 047 685,80
Rahavarojen muutos (A + B + C)		
lisäys (+) / vähennys (-)	960 271,79	1 344 788,35
Rahavarat tilikauden alussa (1.1.)	13 615 352,15	12 270 563,80
Tytäryhtiöfuusiossa saadut rahavarat	1 136 545,52	0,00
Rahavarat tilikauden lopussa (31.12.)	15 712 169,46	13 615 352,15

Emoyhtiön tilinpäätöksen liitetiedot

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Arvostusperiaatteet ja -menetelmät

- Yhtiön aineettomien hyödykkeiden tasearvo on niiden alkuperäinen hankintameno, joka poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti.
- Sijoitukset, rahoitusarvopaperit ja tytäryhtiöosakkeet on arvostettu hankintamenoonsa.
- Vaihtuvien vastaavien saamiset on arvostettu nimellisarvoonsa tai tätä alhaisempaan todennäköiseen arvoonsa.
- Vieras pääoma on arvostettu nimellisarvoonsa.
- Ulkomaanrahan määräiset erät on muutettu euroiksi käyttäen tilinpäätöspäivän kurssia.

Jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Käyttöomaisuus

Yhtiön omistaman pysyviin vastaaviin kuuluvan kuluva omaisuuden hankintameno poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelma on määritetty kokemusperäisesti. Poistoina kirjataan kuluksi hankintameno ja jäännösarvon erotus arvioituna taloudellisena pitoaikana.

Hyödykkeet, joiden todennäköinen taloudellinen käyttöaika on alle kolme vuotta, sekä pienhankinnat on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikauden kuluksi.

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Yhtiön poistoperiaatteissa ei ole tapahtunut muutoksia.

Kehittämismenot	tasapoisto	5 v.
Aineettomat oikeudet	tasapoisto	5 v.
Liikearvo	tasapoisto	10 v.
Muut pitkävaikutteiset menot	tasapoisto	5 v.
Koneet ja kalusto	tasapoisto	3-5 v.

Tuottojen jaksottaminen

Yhtiön liikevaihto tuloutetaan palvelujen suorituskuukauden mukaan. Pääsääntöisesti suoritettavat palvelut laskutetaan kuukausittain. Osa yhtiön palvelutuotannosta tehdään sopimuksilla, joissa on määritelty kiinteämmin hinnoiteltu tai aikataulutettu toimitusvastuu, johon myös laskutus on sidottu. Tällaisen palvelutuotannon laskutus tapahtuu erissä jälkikäteen toimitusvaiheiden valmistumisen edetessä.

Mikäli jokin toimituserä on suunniteltu valmistuvaksi ja siten laskutettavaksi kuukauden päättymisen jälkeen, arvioidaan mikä osuus toimituserän työstä on tehty ennen kuukauden vaihdetta tuloutetaan päättyneelle kuukaudelle. Tilikaudella 2019 pilvikapasiteetin jälleenmyynti on käsitelty liikevaihdossa netotettuna ja vertailukaudella 2018 bruttomääräisenä (noin 1 milj. euroa).

Osakepohjaiset kannustinjärjestelmät

Matching Share -lisäosakeohjelma

Syksyn 2017 listautumisen yhteydessä henkilöstöannissa henkilöstölle suunnattiin Matching Share -lisäosakeohjelma, jonka mukaisesti henkilöstöannissa osakkeita merkinneet henkilöt saavat yhden lisäosakkeen kutakin kolmea merkitsemäänsä osaketta kohden, mikäli ovat konsernin palveluksessa kolmen vuoden kuluttua kaupan käynnin aloituksesta ja ovat omistaneet yhtäjaksoisesti koko tämän ajan henkilöstöannissa merkitsemänsä osakkeet.

Yhtiön palveluksessa on 223 henkilöstöantiin osallistunutta ja lisäosakeohjelman ehdot hyväksynyt työntekijää 31.12.2019. Ohjelman mukaisesti nämä henkilöt ovat oikeutettuja yhteensä 88 468 lisäosakkeeseen. Arviolta puolet määrästä luovutetaan osakkeina ja puolet maksetaan rahana käytettäväksi ennakonpidätyksiin. Yhtiö voi hankkia lahjoitettavat osakkeet markkinoilta tai järjestää suunnatun uusannin osakkeiden luovuttamiseksi. Yhtiön osakkeen 31.12.2019 mukaisella päätöskurssilla 7,5 euroa/osake laskien lisäosakkeiden arvo olisi ollut 663 510,00 euroa. Vertailukauden päättyessä 31.12.2018 vastaavat määrät olivat 238 lisäosakkeisiin oikeutettua henkilöä ja velvollisuus 107 814 lisäosakkeen luovuttamiseen.

Crew Share -osakesäästöohjelma

Gofore päätti syyskuussa 2018 ottaa käyttöön osakesäästöohjelman (Crew Share) konsernin henkilöstölle. Ohjelmaan kutsutuilla työntekijöillä on mahdollisuus säästää osan säännöllisestä palkastaan ja käyttää säästöt yhtiön osakkeiden hankkimiseen 10 % alennuksella. Ohjelmaan osallistuminen on vapaaehtoista, ja kukin työntekijä voi osallistua ohjelmaan säästökaudeksi kerrallaan. Gofore antaa ohjelmaan osallistuneille työntekijöille bruttopalkkiona yhden lisäosakkeen kutakin kolmea säästöillä hankittua osaketta kohden. Lisäosakkeiden saamisen ehtona on, että osallistuja omistaa hankkimansa osakkeet koko omistusjakson ajan ja että hänen työsuhteensa Goforella ei ole päättynyt ennen omistusjakson päättymistä. Ohjelman ensimmäinen säästökausi alkoi 1.11.2018 ja päättyi 28.2.2019. Osakkeiden omistusjakso päättyi 28.2.2021. Ohjelman toinen säästökausi alkoi 1.3.2019 ja päättyi 29.2.2020. Osakkeiden omistusjakso päättyi 28.2.2022.

Kunkin säästökauden kaikkien säästöjen kokonaismäärä voi olla enintään 1 milj. euroa, mikä vastaa noin 148 148 osaketta laskettuna 31.12.2019 päätöskurssilla 7,50 euroa/osake huomioiden 10 % alennus. 148 148 osaketta vastaa 1,1 prosenttiosuutta osakepääomasta. 31.12.2019 tilanteen mukaan 163 konsernin palveluksessa olevalla henkilöllä oli oikeus saada yhteensä bruttomääräisesti 6 266 lisäosaketta omistusjakson jälkeen, mikäli ovat yhtäjaksoisesti omistaneet ensimmäisen säästökauden kautta hankkimansa osakkeet. Yhtiön osakkeen 31.12.2019 mukaisella päätöskurssilla 7,5 euroa/osake laskien ensimmäisen säästökauden lisäosakkeiden arvo olisi ollut 46 995,00 euroa. Vastaavasti 172 henkilöllä oli oikeus saada bruttomääräisesti 7 479 lisäosaketta toisen säästökauden kautta hankkimansa osakkeiden perusteella. Yhtiön osakkeen 31.12.2019 mukaisella päätöskurssilla 7,5 euroa/osake laskien toisen säästökauden lisäosakkeiden arvo olisi ollut 56 092,50 euroa.

Gofore laski liikkeeseen yhteensä 20 801 uutta osaketta osana Crew Share -osakesäästöohjelmaa maaliskuussa 2019 sekä yhteensä 22844 uutta osaketta osana ohjelmaa syyskuussa 2019.

Tilikauden päättymisen jälkeiset olennaiset tapahtumat

Gofore ilmoitti 14.1.2020 arvioineensa vaihtoehtoja Ison-Britannian tytäryhtiön osalta. Tytäryhtiönsä harjoittamasta liiketoiminnasta Isossa-Britanniassa päätettiin luopua sen heikkojen markkinanäkymien ja liiketoiminnan tappiollisuuden vuoksi. Tytäryhtiö Gofore UK Ltd.:n operatiivinen toiminta päättyi 31.1.2020. Yhtiö tarkentaa arviotaan tytäryhtiön sulkemisesta aiheutuvista kertaluonteisista kustannuksista. Tällä hetkellä arvioidaan sulkemisesta aiheutuvan noin 500 000,00 euroa kertaluonteisia kustannuksia, jotka toteutuvat tai kirjataan 2020 ensimmäisellä vuosineljänneksellä.

Emoyhtiön tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Liikevaihto	2019	2018
Toimialoittainen jakauma		
Digitaaliset palvelut ja konsultointi	54 838 319,25	49 468 973,70
Yhteensä	54 838 319,25	49 468 973,70
Maantieteellinen jakauma		
Suomi	52 349 163,77	44 741 419,51
Muu Eurooppa	2 489 155,48	4 727 554,19
Yhteensä	54 838 319,25	49 468 973,70
Valmistus omaan käyttöön		
Valmistus omaan käyttöön, aineettomat hyödykkeet	139 408,23	0,00
Yhteensä	139 408,23	0,00
Liiketoiminnan muut tuotot		
Saadut tuet ja avustukset	174 398,65	222 570,94
Muut	452 586,07	109 256,66
Yhteensä	626 984,72	331 827,60
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	25 191 693,00	20 735 428,60
Eläkekulut	4 448 795,98	3 870 904,85
Muut henkilösivukulut	862 866,73	789 524,11
Yhteensä	30 503 355,71	25 395 857,56
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot		
Kehittämismenot	5 622,36	28 342,08
Aineettomat oikeudet	1 539,96	0,00
Liikearvo	859 701,34	498 817,08
Muut pitkävaikutteiset menot	34 370,75	23 741,20
Koneet ja kalusto	116 614,88	96 047,79
Yhteensä	1 017 849,29	646 948,15

Liiketoiminnan muut kulut	2019	2018
Toimitilakulut	2 264 975,97	1 825 084,45
Laitte- ja ohjelmistokulut	2 205 101,81	1 654 951,04
Henkilöstöön liittyvät kulut	1 613 305,31	1 097 240,68
Hallintokulut	1 493 739,48	1 494 369,37
Myynti- ja markkinointikulut	942 469,17	731 114,59
Muut liiketoiminnan muut kulut	1 162 183,97	942 779,10
Yhteensä	9 681 775,71	7 745 539,23

Rahoitustuotot

Rahoitustuotot		
Tuotot osuuksista saman konsernin yrityksissä	3 000 000,00	0,00
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Samana konsernin yrityksiltä	27 650,92	14 329,66
Muilta		
Korkotuotot	290,5	6695,37
Muut rahoitustuotot	59,87	40 865,58
Yhteensä	3 028 001,29	61 890,61

Rahoituskulut

Muut korko- ja rahoituskulut		
Muille		
Korkokulut	72 352,76	50 024,30
Muut rahoituskulut	11 246,76	8 908,05
Yhteensä	83 599,52	58 932,35

Emoyhtiön taseen vastaavia koskevat liitetiedot

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Kehittämismenot	31.12.2019	31.12.2018
Hankintameno tilikauden alussa	38 021,49	38 021,49
Hankintameno lopussa	38 021,49	38 021,49
Kertyneet poistot tilikauden alussa	-28 342,08	0,00
Poistot tilikaudella	-5 622,36	-28 342,08
Kirjanpitoarvo lopussa	4 057,05	9 679,41
Aineettomat oikeudet		
Hankintameno tilikauden alussa	7 700,00	0,00
Lisäykset	139 408,23	7 700,00
Hankintameno lopussa	147 108,23	7 700,00
Poistot tilikaudella	-1 539,96	0,00
Kirjanpitoarvo lopussa	145 568,27	7 700,00
Liikearvo		
Hankintameno tilikauden alussa	4 988 170,47	4 988 170,47
Lisäykset	3 936 919,98	0,00
Hankintameno lopussa	8 925 090,45	4 988 170,47
Kertyneet poistot tilikauden alussa	-498 817,08	0,00
Poistot tilikaudella	-859 701,34	-498 817,08
Kirjanpitoarvo lopussa	7 566 572,03	4 489 353,39
Muut pitkävaikutteiset menot		
Hankintameno tilikauden alussa	190 705,21	170 799,43
Lisäykset	72 583,81	19 905,78
Hankintameno lopussa	263 289,02	190 705,21
Kertyneet poistot tilikauden alussa	-101 227,76	-77 486,56
Poistot tilikaudella	-34 370,75	-23 741,20
Kirjanpitoarvo lopussa	127 690,51	89 477,45
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	7 843 887,86	4 596 210,25

AINEELLISET HYÖDYKKEET

Koneet ja kalusto	31.12.2019	31.12.2018
Hankintameno tilikauden alussa	591 017,40	497 952,22
Lisäykset	89 541,92	93 065,18
Vähennykset	-368,34	0,00
Hankintameno lopussa	680 190,98	591 017,40
Kertyneet poistot tilikauden alussa	-279 807,42	-183 759,63
Poistot tilikaudella	-116 614,88	-96 047,79
Kirjanpitoarvo lopussa	283 768,68	311 209,98
Muut aineelliset hyödykkeet		
Hankintameno tilikauden alussa	45 730,00	41 230,00
Lisäykset	13 954,54	4 500,00
Hankintameno lopussa	59 684,54	45 730,00
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	343 453,22	356 939,98

SIJOITUKSET

Osuudet saman konsernin yrityksissä	31.12.2019	31.12.2018
Hankintameno tilikauden alussa	5 125 221,96	132 087,25
Lisäykset	14 668 862,07	4 993 134,71
Vähennykset	-4 990 634,71	0,00
Hankintameno lopussa	14 803 449,32	5 125 221,96
Muut osakkeet ja osuudet		
Hankintameno tilikauden alussa	50 500,00	550 500,00
Vähennykset	0,00	-500 000,00
Hankintameno lopussa	50 500,00	50 500,00
Pitkäaikaiset saamiset		
Pitkäaikaiset lainasaamiset saman konsernin yrityksiltä	1 362 000,00	600 000,00
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	7 016 904,15	8 261 139,56
Myyntisaamiset saman konsernin yrityksiltä	111 728,89	85 412,56
Lainasaamiset saman konsernin yrityksiltä	148 000,00	0,00
Muut saamiset saman konsernin yrityksiltä	62 912,97	15,05
Siirtosaamiset saman konsernin yrityksiltä	0,00	10 948,38
Lainasaamiset	0,00	15 295,00
Muut saamiset	486 897,67	459 719,42
Siirtosaamiset	675 990,09	507 045,81
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	8 502 433,77	9 339 575,78
Siirtosaamiin sisältyvät olennaiset erät		
Tilikauden laskettu tuloverosaaminen	19 789,91	0,00
Kulujaksotukset	295 644,52	266 801,00
Tekes-avustus	103 217,65	126 541,00
Kela-korvaus	210 779,88	90 521,58
Muut	46 558,13	23 182,23
Siirtosaamiset yhteensä	675 990,09	507 045,81

Emoyhtiön taseen vastattavia koskevat liitetiedot

OMAN PÄÄOMAN ERIEN MUUTOKSET

	31.12.2019	31.12.2018
Osakepääoma alussa	80 000,00	80 000,00
Osakepääoma lopussa	80 000,00	80 000,00
Sidottu oma pääoma	80 000,00	80 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto alussa	12 859 310,22	11 459 199,42
Maksullinen osakeanti	314 171,71	0,00
Yritysjärjestelyihin liittyvät osakeannit	7 149 992,39	1 400 110,80
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto lopussa	20 323 474,32	12 859 310,22
Edellisten tilikausien voitto/tappio alussa	3 694 029,70	2 956 453,76
Ed. tilikauden voitto/tappio siirto	4 755 458,60	2 679 895,94
Osingonjako	-2 496 178,77	-1 942 320,00
Edellisten tilikausien voitto lopussa	5 953 309,53	3 694 029,70
Tilikauden voitto	6 818 995,30	4 755 458,60
Vapaa oma pääoma	33 095 779,15	21 308 798,52
Oma pääoma yhteensä	33 175 779,15	21 388 798,52

Jakokelpoinen vapaa oma pääoma	31.12.2019	31.12.2018
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	20 323 474,32	12 859 310,22
Edellisten tilikausien voitto	5 953 309,53	3 694 029,70
Tilikauden voitto	6 818 995,30	4 755 458,60
Aktivoidut kehittämismenot	-4 057,05	-9 679,41
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma	33 091 722,10	21 299 119,11

TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ

Poistoero	31.12.2019	31.12.2018
Koneiden ja kaluston poistoero alussa	12 095,62	8 438,63
Koneiden ja kaluston poistoero muutos	-12 095,62	3 656,99
Koneiden ja kaluston poistoero lopussa	0,00	12 095,62

VIERAS PÄÄOMA

Pitkäaikaiset velat	31.12.2019	31.12.2018
Lainat rahoituslaitoksilta	4 472 000,00	2 614 285,66
Velat osakkaille	0,00	515 553,45
Pitkäaikaiset siirtovelat	5 650,00	0,00
Pitkäaikaiset velat yhteensä	4 477 650,00	3 129 839,11

Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	4 477 650,00	3 129 839,11
---	---------------------	--------------

Lyhytaikaiset velat	31.12.2019	31.12.2018
Lainat rahoituslaitoksilta	1 390 285,78	1 068 571,44
Saadut ennakot	15 665,04	35 926,20
Ostovelat	1 441 323,99	2 031 489,45
Ostovelat saman konsernin yrityksille	104 426,85	331 965,63
Siirtovelat saman konsernin yrityksille	426 213,00	295 587,00
Muut velat	2 720 213,61	1 867 040,90
Siirtovelat	4 866 336,21	3 522 486,25
Lyhytaikaiset velat yhteensä	10 964 464,48	9 153 066,87

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät	31.12.2019	31.12.2018
Henkilöstökulut	4 567 920,70	3 322 586,26
Kulujaksotukset	298 001,28	80 437,91
Tilikauden laskettu tuloverovelka	0,00	116 484,36
Muut	414,23	2 977,72
Siirtovelat yhteensä	4 866 336,21	3 522 486,25

Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	10 964 464,48	9 153 066,87
---	----------------------	--------------

Emoyhtiön vakuudet ja vastuusitoumukset

VELAT, JOIDEN VAKUUDEKSI ON ANNETTU YRITYSKIINNITYKSIÄ TAI ERITYISPANTTAUKSIA

	31.12.2019	31.12.2018
Lainat rahoituslaitoksilta	5 862 285,78	3 682 857,10
Annetut kiinnitykset	7 840 000,00	8 240 000,00
Erityispanttaus	14 285,66	42 857,10

LEASINGVUOKRA- JA TOIMITILAVUOKRASOPIMUSTEN VUOKRIEN NIMELLISMÄÄRÄT, ERITELTYINÄ LYHYT- JA PITKÄAIKAIISIIN

Leasingvastuut	31.12.2019	31.12.2018
Lyhytaikainen	911 093,04	830 701,75
Pitkäaikainen	900 628,11	933 540,10
Yhteensä	1 811 721,15	1 764 241,85

Vuokravastuut		
Lyhytaikainen	2 091 203,14	1 641 230,44
Pitkäaikainen	2 216 522,76	3 680 046,77
Yhteensä	4 307 725,90	5 321 277,21

Autoleasingvastuut sisältävät arvonlisäveron 24 %.

Yhteen vuokrasopimukseen liittyy vastuu remonttikuluista. Mikäli vuokrasopimus päättyy ennen 28.2.2025, vastaa vuokralainen jäljellä olevista remontin toteutuneista kustannuksista rahoituskuluineen. Toimitilaan toteutetaan vuokranantajan kustannuksella remontti, jonka arvioitu kustannus on maksimissaan 450 000 euroa + alv.

MUUT VASTUUT

Yhtiöllä on arvonlisäverolain 33 S:n tarkoittama vähennetty veron palautusvastuu liittyen vuokra-kiinteistön muutostöihin.

Palautusvastuu päättyy 31.12.2026 ja on kokonaissuuruudeltaan	6 189,13
Palautusvastuu päättyy 31.12.2027 ja on kokonaissuuruudeltaan	11 486,24
Palautusvastuu päättyy 31.12.2028 ja on kokonaissuuruudeltaan	3 821,91
Palautusvastuu päättyy 31.12.2029 ja on kokonaissuuruudeltaan	8 828,33

Emoyhtiön liitetiedot tilintarkastajan palkkioista

	31.12.2019	31.12.2018
Tilintarkastus	58 000,00	40 000,00
Lausunnot	5 000,00	3 900,00
Veropalvelut	0,00	4 875,00
Muut	14 213,58	2 200,00
Yhteensä	77 213,58	50 975,00

Emoyhtiön liitetiedot henkilöstöstä ja toimielinten jäsenistä

HENKILÖSTÖN KESKIMÄÄRÄINEN LUKUMÄÄRÄ TILIKAUDEN AIKANA RYHMITTÄIN ERITELTYNÄ

	2019	2018
Toimihenkilöitä	480	391

Toimitusjohtajan ja hallituksen palkat ja palkkiot

	2019	2018
Toimitusjohtajan ja hallituksen palkat ja palkkiot	283 446,50	241 540,00

Konserniyhtiöt

Yhtiön nimi	Kotipaikka	Omistusosuus
Gofore Oyj	Tampere, Suomi	Emo
Gofore Vantaa Oy	Tampere, Suomi	100 %
Gofore UK Ltd	Swansea, Iso-Britannia	100 %
Gofore Spain SL	Madrid, Espanja	100 %
Gofore Germany GmbH	München, Saksa	100 %
Gofore Estonia OÜ	Tallinna, Viro	100 %
Silver Planet Oy	Helsinki, Suomi	100 %

Tilikauden aikana yhtiöön sulautui tytäryhtiö Solinor Oy. Sulautumisen täytäntöönpanopäivä oli 31.1.2019. Tilikauden aikana yhtiö hankki 100 % Silver Planet Oy:n osakennasta (14.2.2019).

Yhtiön omistamat omat osakkeet

Yhtiön hallussa on 174 kappaletta omia osakkeita, jotka edustivat 0,001 % (0,001%) osakkeiden yhteismäärästä ja äänistä. Omat osakkeet ovat tulleet yhtiön haltuun vuonna 2018 allekirjoituspalkkio-osakkeiksi järjestetyssä annissa syntyneistä osakkeista, joihin oikeutetun henkilön työsuhde päättyi ennen osakeluovutusta.

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitukset

TAMPEREELLA 12. PÄIVÄNÄ MAALISKUUTA 2020

TIMUR KÄRKI
hallituksen puheenjohtaja

MIKAEL NYLUND
toimitusjohtaja

STEFAN BAGGSTRÖM
hallituksen jäsen

KRISTIINA MICHELSSON
hallituksen jäsen

SAMI SOMERO
hallituksen jäsen

MIKA VARJUS
hallituksen jäsen

Tilinpäätösmerkintä

SUORITETUSTA TILINTARKASTUKSESTA ON TÄNÄÄN ANNETTU KERTOMUS.

TAMPEREELLA 12. PÄIVÄNÄ MAALISKUUTA 2020

KPMG OY AB

TEEMU SUONIEMI
KHT

Tilintarkastus- kertomus

Gofore Oyj:n yhtiökokoukselle

TILINPÄÄTÖKSEN TILINTARKASTUS

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Gofore Oyj:n (y-tunnus 1710128-9) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2019. Tilinpäätös sisältää sekä konsernin että emoyhtiön taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin sekä emoyhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiimme kuvataan tarkemmin kohdassa Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa. Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mu-

kaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan emoyhtiön ja konsernin kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos emoyhtiö tai konserni aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva

olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä emoyhtiön tai konsernin kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviiin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntonne. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei emoyhtiö tai konserni pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

- Hankimme tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä konserniin kuuluvia yhteisöjä tai liiketoimintoja koskevasta taloudellisesta informaatiosta pystyäksemme antamaan lausunnon konsernitilinpäätöksestä. Vastaamme konsernin tilintarkastuksen ohjauksesta, valvonnasta ja suorittamisesta. Vastaamme tilintarkastuslausunnosta yksin.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen ja vuosikertomukseen sisältyvän informaation, mutta se ei sisällä tilinpäätöstä eikä sitä koskevaa tilintarkastuskertomustamme. Olemme saaneet toimintakertomuksen ja vuosikertomuksen käyttööme ennen tämän tilintarkastuskertomuksen antamispäivää. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea edellä yksilöity muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Toimintakertomuksen osalta velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakerto-

mus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme ennen tilintarkastuskertomuksen antamispäivää käyttööme saamamme muuhun informaatioon kohdistamamme työn perusteella johtopäätöksen, että kyseisessä muussa informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Tampereella, 12. päivänä maaliskuuta 2020
KPMG OY AB

Teemu Suoniemi
KHT

Hallituksen ja johtoryhmän esittely



Hallitus

TIMUR KÄRKI s. 1971

**HALLITUKSEN PUHEENJOHTAJA,
NIMITYS- JA PALKITSEMISVALIOKUNTIEN PUHEENJOHTAJA, DI**

Timur Kärki on toiminut hallituksen jäsenenä ja päätoimisena puheenjohtaja 11.12.2019 pidetystä ylimääräisestä yhtiökokouksesta lähtien. Kärki on yksi Goforen perustajista ja toimi yhtiön toimitusjohtajana vuosina 2010–2019 sekä projektitoiminnan johtajana vuosina 2002–2010. Kärki työskenteli aiemmin Wireless Artificial Intelligence Services Oy:n teknologiajohtajana (2001–2002), Tietovalta / TJ Group:ssa tuotantopäällikkönä ja vanhempana ohjelmistoasiantuntijana (1999–2001) sekä Sonera Oy:ssä asiantuntijana (1997–1999). Kärki on toiminut Ilves Hockey Oy:n hallituksen jäsenenä vuodesta 2017 alkaen.



KRISTIINA MICHELSSON s. 1973

**TARKASTUSVALIOKUNNAN PUHEENJOHTAJA,
EXECUTIVE MBA, HHJ pj**

Kristiina Michelsson on toiminut hallituksen jäsenenä vuodesta 2018 lähtien. Michelsson työskentelee toimitusjohtajana Tekonivelsairaala Coxa Oy:ssä. Aikaisemmin Michelsson on toiminut johtajana Pohjola Vakuutus Oy:ssä sekä Pohjola Terveys Oy:ssä (2018–2019), Finla Työterveys Oy:n ja Tampereen Työterveys ry:n toimitusjohtajana (2014–2017), Tampereen kaupungin liiketoimintajohtajana (2009–2013) sekä laskentapäällikkönä ja controllerina (2005–2008) ja KPMG Oy Ab:ssa tilintarkastajana (1999–2004).

Michelsson kuuluu mm. A-Insinöörit -konsernin, Tampere-talo Oy:n ja Hints Performance Oy:n hallituksiin. Aikaisimpia luottamustehtäviä ovat mm. Tampereen kauppakamarin hallituksen jäsen, Suomen Työterveys ry:n hallituksen puheenjohtaja, Tampereen Sähkölaitoksen ja Tampereen Sähköverkko Oy:n hallituksen jäsen sekä Tampereen Messut Oy:n hallituksen jäsen.



STEFAN BAGGSTRÖM s. 1973

PALKITSEMISVALIOKUNNAN JÄSEN, DI

Stefan Baggström on toiminut hallituksen jäsenenä vuodesta 2019 lähtien ja työskentelee terveyden ja hyvinvoinnin toimialavastaavana sekä ratkaisuarkkitehtina Goforella. Baggströmillä on aikaisempaa hallituskokemusta Movendos Oy:stä. Aiemmin Baggström on toiminut useissa eri rooleissa ohjelmistokehityshankkeissa Movendos Oy:ssä (2012–2016), GE Healthcare Finland Oy:ssä (2014–2015) ja Nokia Oyj:ssä (1997–2012).



SAMI SOMERO s. 1975

NIMITYS-, PALKITSEMIS- JA TARKASTUSVALIOKUNTIEN JÄSEN, FM

Sami Somero on toiminut hallituksen jäsenenä vuodesta 2014 lähtien. Somero on yksityissijoittaja ja hallituksen jäsen useissa kasvuyrityksissä. Hän on toiminut Nurmiraanta Holdings Oy:n toimitusjohtaja vuodesta 2002 ja Central Office Finland Oy:n toimitusjohtaja vuodesta 2011. Somero työskenteli aiemmin Cybercom Finland Oy:n liiketoimintajohtajana (2008–2010) sekä Almare- ja Plenware -konsernien liiketoiminnan johtotehtävissä (1999–2008). Someron luottamustehtävinä ovat Nurmiraanta Holdings Oy:n hallituksen puheenjohtaja vuodesta 2002 lähtien ja Tamturbo Oy:n hallituksen puheenjohtaja vuodesta 2011 lähtien. Lisäksi hallituksen jäsen VividWorks Oy:ssä, Anders Innovations Oy:ssä, Central Office Finland Oy:ssä, Taipuva Consulting Oy:ssä vuodesta 2011 lähtien, 7bros Oy:ssä vuodesta 2014 lähtien, Nonono.io Oy:ssä vuodesta 2015 lähtien ja Shoop Commerce Oy:ssä vuodesta 2016 lähtien. Someron aiempina luottamustoimina Leadin Oy:n hallituksen jäsen (2015–2017), sekä Almare- ja Plenware-konserneissa useiden yhtiöiden hallituksissa (1999–2008).



MIKA VARJUS s. 1976

NIMITYS- JA TARKASTUSVALIOKUNTIEN JÄSEN, DI

Mika Varjus on toiminut hallituksen jäsenenä vuodesta 2018 lähtien. Varjus on yksi Goforen perustajista ja työskentelee Goforella pääarkkitehtina ja konsulttina. Varjus on ollut rakentamassa Goforeen useita uusia teknologia- ja liiketoiminta-alueita, kuten kokonaisarkkitehtuuritoiminnan. Varjus työskenteli aiemmin Key Partner Oy:ssä (2001–2002), TJ Group Oyj:ssä (1999–2001) ja Tietovalta Oy:ssä (1997–1999).

Johtoryhmä



MIKAEL NYLUND s. 1975

TOIMITUSJOHTAJA, TEKN.YO

Mikael Nylund on toiminut Goforen toimitusjohtajana 11.12.2019 lähtien. Nylund toimi aiemmin yritysjärjestelyistä vastaavana johtajana vuodesta 2019 ja johdon konsultoinnin liiketoiminnasta vastaavana johtajana vuodesta 2016 lähtien Goforella. Nylund on toiminut myös yhtiön IT-johdon asiantuntijapalveluiden liiketoimintavastaavana (2012–2015) ja vanhempana konsulttina (2010–2011). Nylund työskenteli aiemmin Enfossa teknologiapäällikkönä (2005–2010), Capnova Oy:ssä teknologiajohtajana (2001–2005) ja yrittäjänä (1998–2001). Nylund on lisäksi toiminut hallituksen jäsenenä Capnovassa vuodesta 2008 lähtien.



PETTERI VENOLA s. 1973

TALOUSJOHTAJA, KTM

Petteri Venola on toiminut Goforen talousjohtajana vuodesta 2012 lähtien. Venola on yksi Goforen perustajista. Venola toimi ennen Goforen kehitysjohtajana (2010–2012) ja toimitusjohtajana (2002–2010). Venola työskenteli aiemmin TJ Groupin Tampereen toimintojen päällikkönä (2001–2002), TJ Groupin tytäryhtiön Tietovallan projektipäällikkönä (1999–2001) ja Jyväskylän yliopiston alaisen Tietotekniikan tutkimusinstituutissa tutkimustehtävissä ja ryhmäpäällikkönä (1997–1999).



JUHA VIRTANEN s. 1977

MYYNTIJOHTAJA, KTM

Juha Virtanen on toiminut Goforen myyntijohtajana vuodesta 2016 ja eri asiantuntijatehtävissä vuodesta 2007 lähtien. Virtanen on aiemmin toiminut Goforen ohjelmistokehityksen johtajana (2012–2015), sekä myynnin ja markkinoinnin johtajana (2007–2011). Virtanen työskenteli aiemmin DiCoden myynnin ja markkinoinnin johtajana (2005–2007) ja ProApacin liiketoiminnan kehittäjänä (2004–2005). Virtasen luottamustehtävänä JV-Rakennuksen hallituksen puheenjohtaja vuodesta 2016 lähtien.



PETRA SIEVINEN s. 1969

MARKKINOINTI- JA VIESTINTÄJOHTAJA, TRADENOMI

Petra Sievinen on toiminut Goforen markkinointi- ja viestintäjohtajana elokuusta 2019 lähtien. Sievinen toimi aiemmin Goforella viestinnän strategina vuodesta 2018. Ennen Goforea Sievinen työskenteli IBM:llä vastaten IBM Suomen ulkoisesta viestinnästä (2016–2018). Sitä ennen Sievinen toimi Descomilla markkinointijohtajana (2014–2015) sekä useissa myynnin ja markkinoinnin tehtävissä (2005–2014).



TERHI VESANEN s. 1960

KASVUJOHTAJA, DI

Terhi Vesanen on toiminut Goforen kasvujohtajana elokuusta 2019 lähtien. Hän toimi aiemmin Goforella vanhempana palveluarkkitehtina vastaten projektipääällikköpalveluista vuodesta 2015 alkaen. Ennen Goforea Vesanen on työskennellyt konsulttina Hss Consulting Oy:ssä (2013–2014), projektitoiminnasta vastaavana johtajana Symbio Oy:ssä (2010–2012), useissa tuotekehityksen johtotehtävissä Nokia Oyj:ssä (1995–2009), vanhempana tutkijana Teknologian tutkimuskeskus VTT Oy:ssä (1990–1994) sekä ohjelmistosuunnittelijana Hollming Oy:ssä (1986–1989) ja Kone Oy:ssä (1984–1985).



VILLE TUOMINEN s. 1975

JOHTAJA, KANSAINVÄLISET TOIMINNOT, MBA

Ville Tuominen on toiminut Goforen kansainvälisten toimintojen johtajana vuodesta 2017 lähtien. Tuominen on lisäksi toiminut Leadin-konsernin kaupallisena johtajana ja muissa johdon tehtävissä vuodesta 2014 lähtien. Tuominen työskenteli aiemmin Symbiossa globaalin mobiilisektorin liiketoiminnan johtajana (2011–2014), Flander Softwaressa ohjelmistokehityksen ja laadunvarmistuksen palvelujen johtajana (2008–2010), Nokia Oyj:ssä tuotekehityksen johtotehtävissä (2003–2007) ja useissa ohjelmistokehityksen asiantuntijatehtävissä (1999–2003).

**KRISTIINA HÄRKÖNEN** s. 1975**KESTÄVÄN KEHITYKSEN JOHTAJA, DI**

Kristiina Härkönen on toiminut kestävän kehityksen johtajana Goforella elokuusta 2019 lähtien. Härkönen on toiminut Goforen pilvipalveluiden liiketoimintajohtajana 2017–2019 ja useissa eri asiantuntijatehtävissä vuodesta 2003 lähtien. Härkönen toimi Goforessa terveydenhuolto ja aluehallinto -liiketoiminta-alueen vastaavana (2016–2017), johtavana konsulttina (2015–2016), palveluarkkitehtinä (2012–2014), teknisenä projektipäällikkönä (2009–2012) ja ohjelmistosuunnittelijana (2003–2009). Härkönen työskenteli aiemmin TJ Groupissa ohjelmistoinsinöörinä (2000–2003).

**AKI KOIKKALAINEN** s. 1982**SITE LEAD, HELSINKI, DI**

Aki Koikkalainen on toiminut toimipistevastaavana (Site Lead) Helsingissä tammikuusta 2019 lähtien. Koikkalainen toimi aiemmin Solinor Oy:n toimitusjohtajana (2013–2019) ennen kuin yhtiö sulautui yrityskaupalla osaksi Gofore-konsernia tammikuussa 2019. Ennen Solinoria Koikkalainen on työskennellyt operatiivisena johtajana Effmag Oy:ssä (2010–2012) sekä operatiivisena johtajana Biozone Scientific International Oy:ssä (2009–2010).

Osakkeet ja osakkeenomistajat

Sijoittajasuhteet

Goforen sijoittajasuhteita hoitaa toimitusjohtaja, talousjohtaja ja IR-vastaava.

MIKAEL NYLUND

Toimitusjohtaja
puh. 040 540 2280
mikael.nylund@gofore.com

PETTERI VENOLA

Talousjohtaja
puh. 040 080 5487
petteri.venola@gofore.com

NINA PAVÓN

IR-vastaava
puh. 040 508 1817
nina.pavon@gofore.com

Tapaamis- ja puhelupyynnöt

InvestorRelations@gofore.com

Sijoittajaviestinnän tavoitteet ja periaatteet

Goforen sijoittajaviestinnän päätehtävänä on tarjota luotettavaa ja oikea-aikaista tietoa yhtiön osakkeen oikean arvotuksen tueksi.

Yhtiön keskeisenä periaatteena sijoittajasuhteiden hoidossa on toimia kaikissa viestintätilanteissa läpinäkyvällä, uskottavalla, ennakoivalla ja johdonmukaisella tavalla sekä varmistaa, että viestintä on johdonmukaista ja noudattaa korkeaa etiikkaa sekä listayhtiöitä koskevia ohjeita ja määräyksiä.

Tavoitteena on vastata sijoittajien ja analyytikoiden kyselyihin viipymättä ja tavata heitä säännöllisesti.

Suurimmat osakkeenomistajat 31.12.2019

Osakkeenomistajat	Osakkeet	% osakkeista
Kärki Timur Juhana	1 875 000	13,38
Varjus Mika	1 770 000	12,63
Venola Mika Petteri	1 770 000	12,63
Lammi Jani Markus	1 570 000	11,20
Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen	871 801	6,22
Karjalainen Mika Juhani	596 848	4,26
Sr Evli Suomi Pienyhtiöt	560 000	4,00
Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma	517 952	3,70
Saadetdin Ali Urhan	408 936	2,92
Nylund Tor Mikael	245 025	1,75
Virtanen Juha Jaakko	243 269	1,74
Sr SEB Gyllenberg Finland Small Cap	225 000	1,61
Huotarinen Juhana	212 500	1,52
Kallio Sami Juhani	199 356	1,42
EMK Invest Oy	170 400	1,22
Salmi Erkki Juhani	170 000	1,21
Nurmiranta Holdings Oy	144 379	1,03
Sr eQ Pohjoismaat Pienyhtiö	133 154	0,95
Keskinäinen Työeläkevakuutusyhtiö Elo	121 334	0,87
Kirkon Eläkerahasto	119 418	0,85
20 suurinta omistajaa yhteensä	11 924 372	85,10
Muut osakkeet	2 033 677	14,51
joista hallintarekisteröityjä yhteensä	54 753	0,39
Yhteensä	14 012 802	100

Goforen henkilöstöstä 57 prosenttia omistaa yhtiön osakkeita.



Kaikella
tekemisellämme
on positiivinen
vaikutus.

GOFORE

TAMPERE pääkonttori
Kalevantie 2
33100 Tampere
InvestorRelations@gofore.com

HELSINKI (Kampintorni)
Urho Kekkosen katu 7 B
00100 Helsinki

HELSINKI (Simontorni)
Urho Kekkosen katu 3 B
00100 Helsinki

JYVÄSKYLÄ
Kauppakatu 31 C
40100 Jyväskylä

TURKU
Kauppiaskatu 9 A
20100 Turku

MÜNCHEN
Theresienhöhe 28
80339 München
Saksa

BRAUNSCHWEIG
Papenstieg 4–7
38100 Braunschweig
Saksa

TALLINNA
Maakri 19/21
10145 Tallinna
Viro

MADRID
CAIT – Universidad
Politécnica de Madrid
Campus de Montegancedo, s/n
28223 Pozuelo de Alarcón
Espanja